

NE RIEN ECRIRE	Académie : <span style="float: right;">Session : 2021</span>	
	Concours :	
	NOM : (en majuscule, suivi s'il y a lieu, du nom d'épouse)	
	Prénoms :	
	Né(e) le :	N° du candidat :
DANS CE CADRE	Note :	

ACADEMIE : NANTES

SESSION : 2021

## CONCOURS EXTERNE ATRF

**Adjoint technique principal de recherche et de formation de 2<sup>ème</sup> classe**

**BAP G « Opérateur-trice logistique »**

**SESSION 2021**

EPREUVE ECRITE D'ADMISSIBILITE

Traitement de questions et résolution de cas pratiques et d'exercices relevant de l'emploi type correspondant à l'emploi à pourvoir.

Coefficient 3

**(Durée : 2 heures)**

**Vendredi 28 mai 2021 – de 10h à 12h**

- 1) Le sujet est constitué de 7 pages (page de garde incluse)
- 2) **Vous devez composer obligatoirement sur le dossier réponse.**
- 3) Les calculatrices sont autorisées. L'utilisation de tout autre matériel électronique, de tout ouvrage de référence, de tout dictionnaire est rigoureusement interdit.

ATTENTION : Votre identité ne doit figurer que dans la partie supérieure de la bande en-tête de la copie ou des copies mise(s) à votre disposition. **Toute mention d'identité ou tout signe distinctif portés sur toute autre partie de la/les copie(s) que vous remettrez en fin d'épreuve mènera à l'annulation de votre épreuve.**

Dans le cas où vous repèreriez ce qui vous semble être une erreur d'énoncé, vous le signalerez très lisiblement sur votre copie, proposerez la correction et poursuivrez l'épreuve en conséquence. De même si cela vous conduit à formuler une ou plusieurs hypothèses, il vous est demandé de la (ou les) mentionner explicitement.

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

## I – Connaissances théoriques générales.

1/ Quelles sont les trois fonctions publiques en France ?

.....  
.....  
.....

2/ Citer trois obligations des fonctionnaires :

.....  
.....  
.....

3/ Quelle est la signification des sigles suivants ?

- ERP : .....
- PMR : .....
- EAS : .....
- SSI : .....
- SSIAP : .....

4/ Citer trois gestes barrières mis en place dans la lutte contre le Covid-19 ?

.....  
.....  
.....  
.....

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

5/ A quoi sert une habilitation électrique ? As-ton besoin d'une habilitation électrique pour réarmer un disjoncteur ?

.....  
.....  
.....

6/ Qu'est-ce qu'une astreinte ?

.....  
.....  
.....

7/ Qu'est-ce qu'un registre santé, sécurité au travail ?

.....  
.....  
.....

8/ Qu'est - ce qu'un registre DGI ?

.....  
.....  
.....

9/ Dans le cadre d'un organigramme des clés, que veulent dire PP et PG ?

.....  
.....  
.....  
.....

10/ Combien de personnes peut-on installer au maximum dans une salle avec une issue ? Dans une salle avec deux issues ?

.....  
.....

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

11/ Les mesures anti-covid ont-elles supprimés le plan vigipirate ?

.....  
.....

12/ Affecté(e) au local de l'accueil, la femme d'un collègue est déclarée positive au Covid-19. Puis-je invoquer le droit de retrait pour rester chez moi ?

.....  
.....

13/ Qu'est - ce qu'un PTI ?

.....  
.....  
.....

## **II – Développement durable.**

14/ Votre supérieur vous demande de ramasser un sac éventré à l'extérieur du bâtiment contenant les déchets suivants : canettes de soda, mégots de cigarette, papiers imprimés, emballages souillés, restes de nourriture. Indiquez les déchets que vous mettrez dans le bac de tri recyclable et le bac de tout-venant ?

.....  
.....  
.....

15/ De quels EPI devez-vous vous munir pour réaliser cette opération ?

.....  
.....  
.....

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

16/ Vous êtes agent d'entretien des locaux. Dans le cadre de la lutte contre le Covid-19, votre supérieur hiérarchique vous donne un produit de désinfection à utiliser pour désinfecter les surfaces contacts. Ce produit doit être dilué avec la méthode suivante : 4 bouchons de 25 mml de désinfectant pour 1 litre d'eau. Sachant que votre pulvérisateur a une capacité de 0,75 l, combien de bouchons de désinfectant devez-vous utiliser ?

.....  
.....  
.....

17/ Vous effectuez le nettoyage des sanitaires de votre secteur d'entretien des locaux. De quels EPI devez-vous vous équiper ? Comment prévenez-vous les usagers de ne pas pénétrer dans le local tant que le sol n'est pas sec ?

.....  
.....  
.....

### **III – Connaissances pratiques.**

18/ En dehors du contrôle technique, quels sont les éléments de sécurité d'un véhicule à contrôler régulièrement ?

.....  
.....  
.....

19/ En mission pour votre établissement, vous commettez une infraction grave au code de la route. Qui doit payer l'amende ? Qui se voit retirer les points sur son permis de conduire ?

.....  
.....

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

20/ Affecté au tri du courrier, vous recevez un document à transmettre à Monsieur X sous-couvert de son chef de service Monsieur Y, à qui transmettez-vous ce courrier ?

.....  
.....

21/ Quelles sont les différentes étapes à suivre lors du signalement d'un départ de feu. Comment réagissez-vous ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

22/ Un individu suspect s'est introduit dans les locaux dont vous avez en charge la surveillance en tant que travailleur isolé. N'ayant pas obtempéré à votre demande de départ du site, vous avez sollicité l'intervention des forces de l'ordre pour le maîtriser et l'évacuer. Rédigez un rapport écrit succinct résumant l'évènement à l'attention de votre supérieur hiérarchique.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

23/ En informatique, donnez le nom d'un tableur, d'un traitement de texte, d'une messagerie électronique et d'un moteur de recherche.

.....  
.....  
.....

# NE RIEN INSCRIRE DANS CE CADRE

24/ Quels extincteurs doit-on utiliser pour éteindre :

Un feu de poubelles : .....

Dans une armoire électrique : .....

Un feu de carton : .....

Un feu de friteuse : .....

25/ Vous êtes à l'accueil de votre université. Un étudiant se présente à vous accompagné d'un camarade. Il est extrêmement pâle et vous indique ne pas se sentir bien. Que faites-vous pour le prendre en charge (détaillez votre réponse) ? Pouvez-vous lui donner un cachet d'aspirine ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

26/ Une voiture de service a été réservé par un enseignant-chercheur pour participer à un colloque. Le jour du déplacement, alors qu'il vient retirer ses clés, le cabinet de la présidence vous contacte pour demander en urgence la réservation de ce véhicule pour un du président de l'université, son véhicule de fonction en panne. Que faites-vous ?

.....  
.....  
.....  
.....

27/ A quoi sert une prise RJ45 ?

.....  
.....  
.....