

Modèle CMEN-DOC v2 ©NEOPTEC

Nom de famille :

(SUIV, s'il y a lieu, du nom d'usage)

Prénom(s) :

Numéro Inscription : Né(e) le : / /

(Le numéro est celui qui figure sur la convocation ou la feuille d'émargement)

(Remplir cette partie à l'aide de la notice)

Concours / Examen : Section/S spécialité/Série :

Epreuve : Matière : Session :

CONSIGNES

- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
- Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
- Numéroté chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
- Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
- N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

Cadre réservé à l'administration :



Centre organisateur : Académie de Strasbourg

CONCOURS d'Adjoint Technique de Recherche et de Formation (Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention)

CONCOURS EXTERNE Opérateur-trice logistique SESSION 2021

Epreuve d'admission
Durée : 2h00

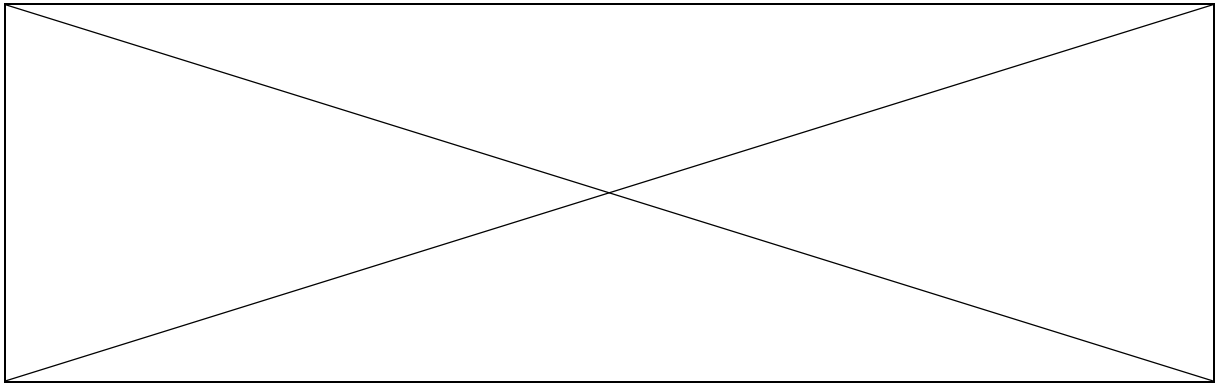
INSTRUCTIONS

Ce sujet comporte 18 pages en totalité dont la dernière restera vierge.
Vous devez vérifier en début d'épreuve que le sujet est complet.

ATTENTION : Il vous est rappelé que votre identité ne doit figurer que dans la partie supérieure de la bande en-tête de la copie (ou des copies) mise(s) à votre disposition. **Toute mention d'identité ou tout signe distinctif portés sur toute autre partie de la copie ou des copies que vous remettrez en fin d'épreuve mènera à l'annulation de votre épreuve.**

Dans le cas où vous repèreriez ce qui vous semble être une erreur d'énoncé, vous le signalerez très lisiblement sur votre copie, proposerez la correction et poursuivrez l'épreuve en conséquence. De même si cela vous conduit à formuler une ou plusieurs hypothèses, il vous est demandé de la (ou les) mentionner explicitement).

Le sujet comporte 45 questions. Pour chaque question, vous disposez d'un cadre suffisant pour rédiger la réponse attendue. Toutes les réponses doivent être simples, directes et écrites correctement.



INSTITUTIONS ET CULTURE GENERALE :

1) Citez les 3 fonctions publiques ?

.....
.....
.....

2) De quelle fonction publique relève le concours que vous passez ?

.....

3) Que signifie les sigles suivants ?

ITRF :

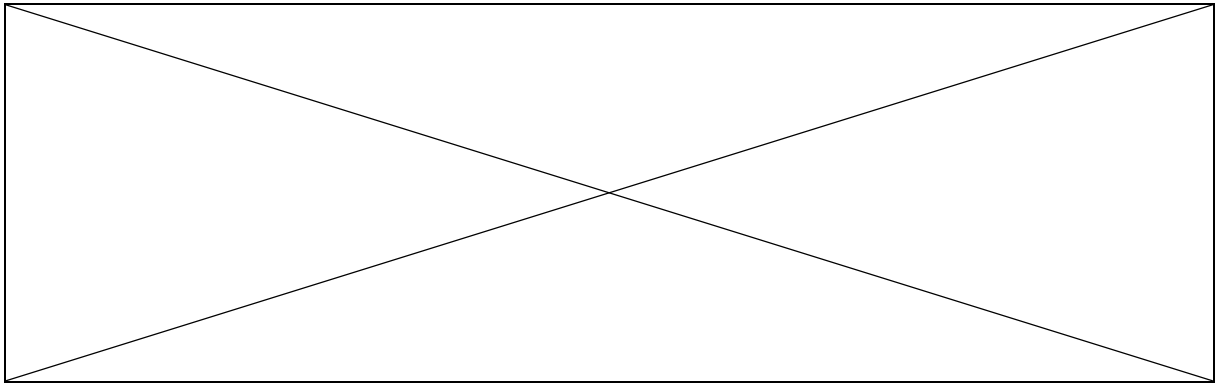
ATRF :

BAP :

4) A quelle BAP appartiennent les opératrices / opérateurs logistiques ?

.....

Citez deux autres BAP :



5) A quoi correspondent les abréviations suivantes ?

CNOUS :

CROUS :

CLOUS :

DESDEN :

INSPE :

IUT :

6) Citez 3 établissements dans lesquels une opératrice / opérateur logistique peut travailler :

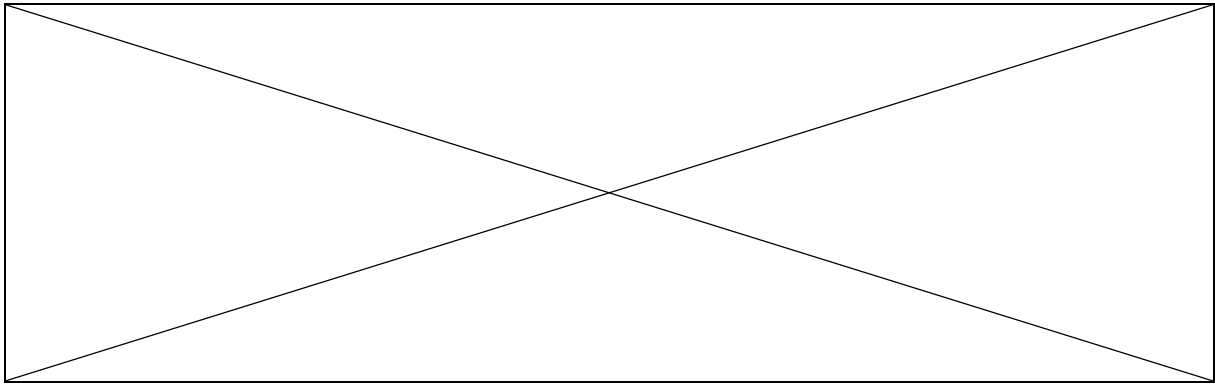
.....
.....
.....

7) De combien de temps dispose un agent pour transmettre son arrêt de travail à son établissement de rattachement ?

.....

8) A qui doit-il le transmettre ?

.....

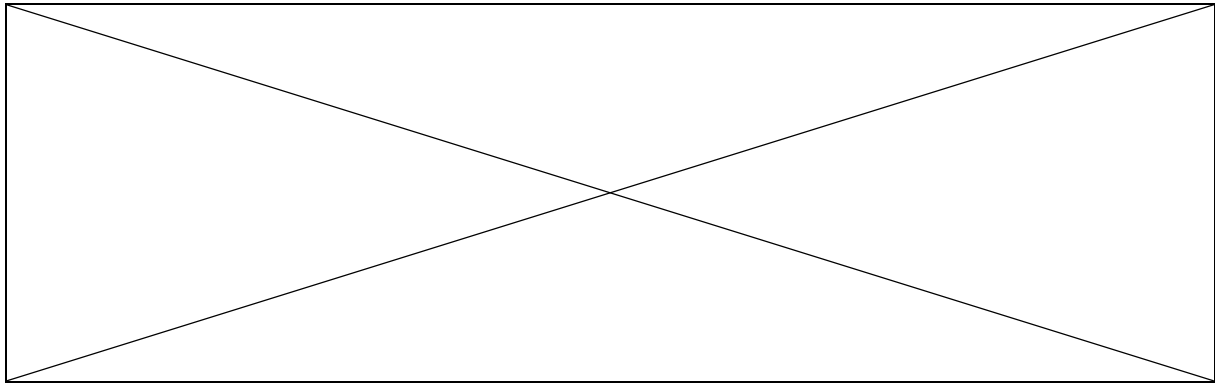


9) Si un agent est absent ou en retard, selon vous, doit-il prévenir son supérieur hiérarchique ?

.....
.....

10) Expliquez :

.....
.....
.....
.....
.....
.....



ACCUEIL – COURRIER – MAINTENANCE DE LOCAUX- REPROGRAPHIE

11) Vous réceptionnez une palette de papier, que faut-il faire en priorité ?

Vérifier que la livraison est en bonne état

Accepter la livraison en remerciant le livreur

Vérifier le nom et l'adresse du destinataire.....

12) Qu'est ce qu'un organigramme de clés ?

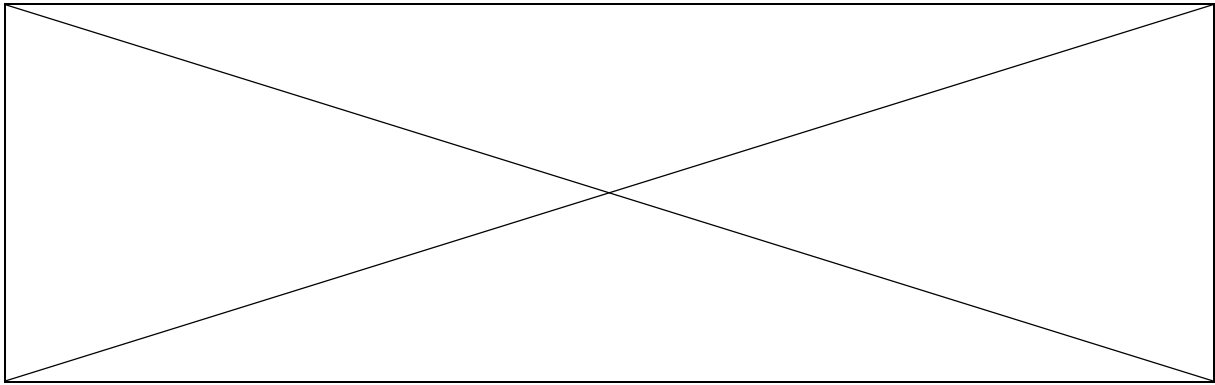
.....
.....
.....

13) Dans un organigramme de clés que signifié PP et PG ?

.....
.....

14) Je dois remplacer un collègue pour l'entretien des bureaux situés sur tout un étage, quel type de clés dois-je utiliser ?

.....



15) Qu'est-ce qu'une fiche de données de sécurité et à quoi sert-elle ?

.....

.....

.....

.....

16) Classez les formats de papier suivant dans l'ordre de grandeur décroissantes ; A4, A5, A3, A0, A2, A1 :

.....

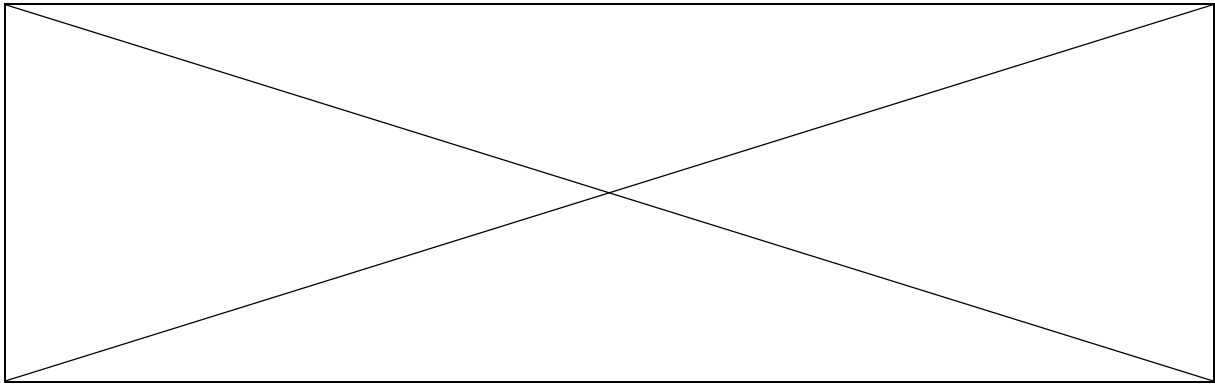
17) A quel format de papier correspondent les mesures suivantes ?

21x29,7 cm :

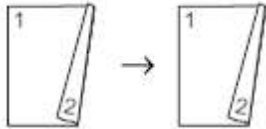
148x210 mm :

18) Compléter le tableau suivant :

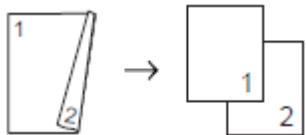
Logiciel	Nom d'un logiciel	Exemple d'utilisation
Traitement de texte		
Tableur		
Messagerie électronique		
Logiciel de présentation		



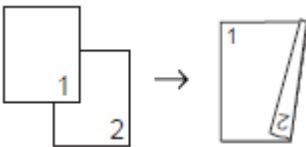
19) Sur une photocopieuse, que signifie les pictogrammes suivants ?



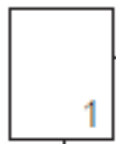
.....



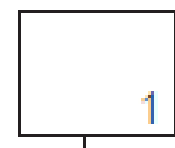
.....



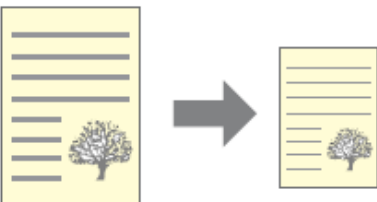
.....



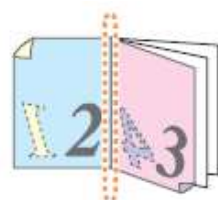
.....



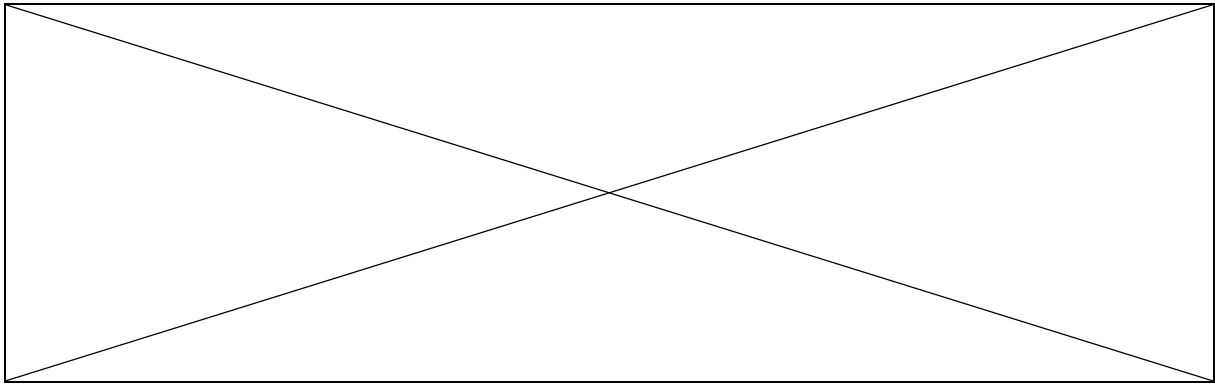
.....



.....



.....



20) Une photocopieuse est en panne, que devez-vous vérifier avant d'appeler le spécialiste et que devriez-vous lui dire ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

21) Vous terminez d'éditer les sujets du concours de droit commun « Opérateur Opératrice de maintenance ».
Vous êtes seul(e) et on vous demande de déposer les sujets à l'accueil (déjà fermé) de votre établissement.
Est-ce que vous acceptez ? Argumentez votre réponse :

.....

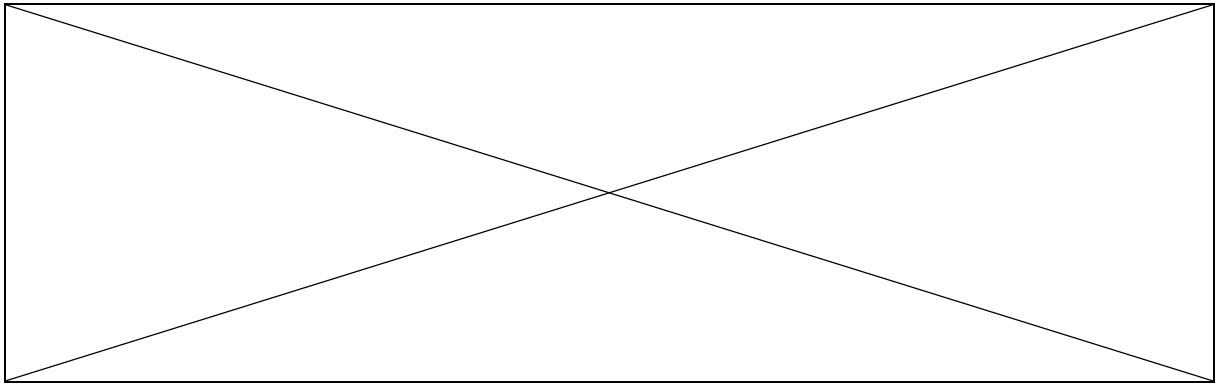
.....

.....

.....

.....

.....



HYGIENE ET SECURITE

22) Qu'est-ce qu'une barre anti-panique ?

.....

23) Quel est le sens s'ouverture d'une porte équipée d'une barre anti-panique ?

.....

24) Numéros d'urgence, qui appelez-vous en faisant ?

Le 18 :

Le 112 :

Le 15 :

25) A qui s'adresse le numéro d'urgence 114 ?

.....

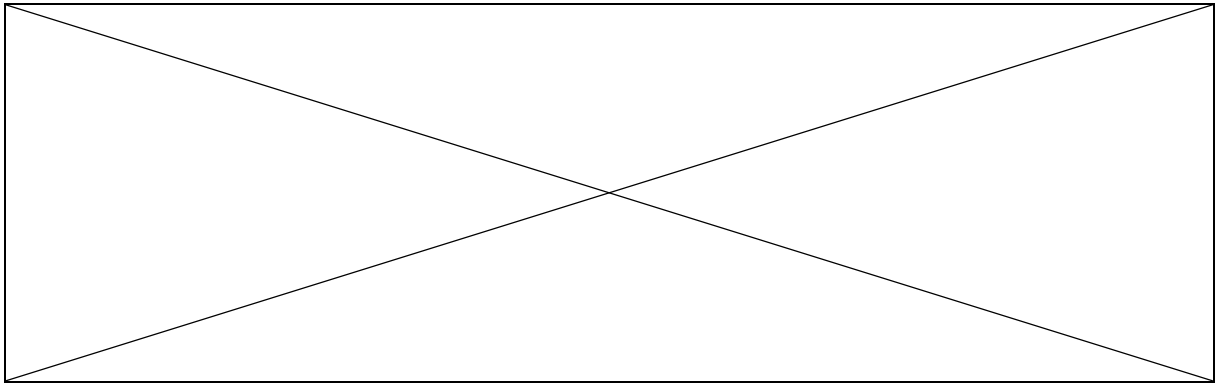
26) Qu'est-ce que le RSST et à quoi sert-il ?

.....

.....

.....

.....



27) Citez 3 types d'extincteurs :

.....
.....
.....

28) Quel type d'extincteur utiliseriez-vous pour un départ de feu situé dans le local du photocopieur, expliquez ?

.....
.....
.....
.....

29) Que signifie PLS ?

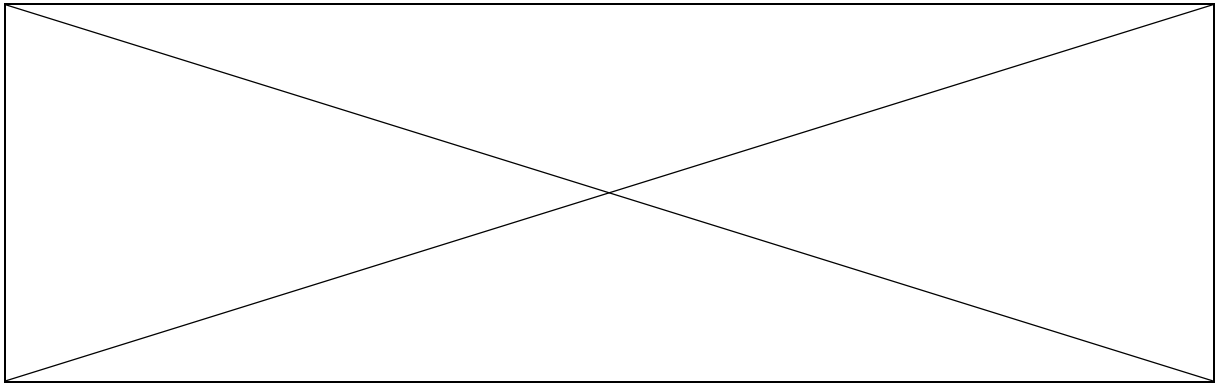
.....

30) Que signifie EPI ?

.....

31) Quels sont les éléments de sécurité qui doivent être présents dans le véhicule de service ?

.....
.....
.....



32) Qu'est-ce que VIGIPRATE ?

.....

.....

.....

.....

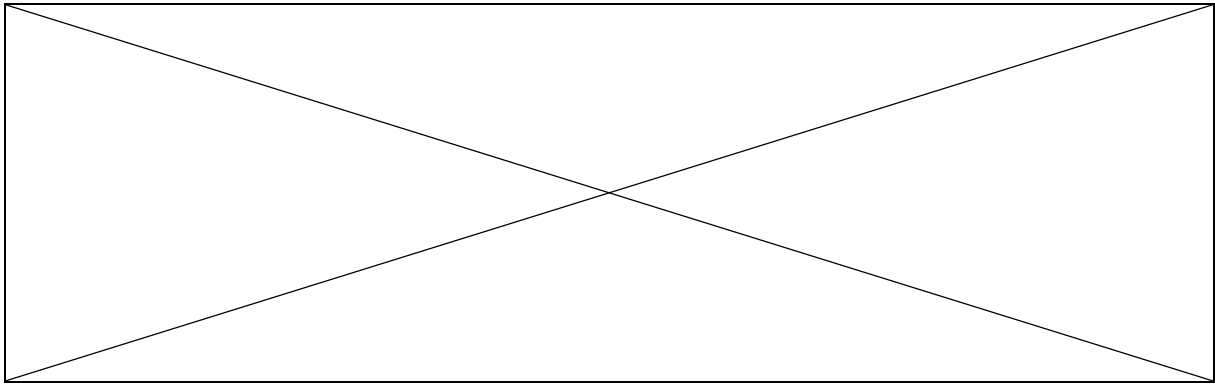
.....

.....






.....

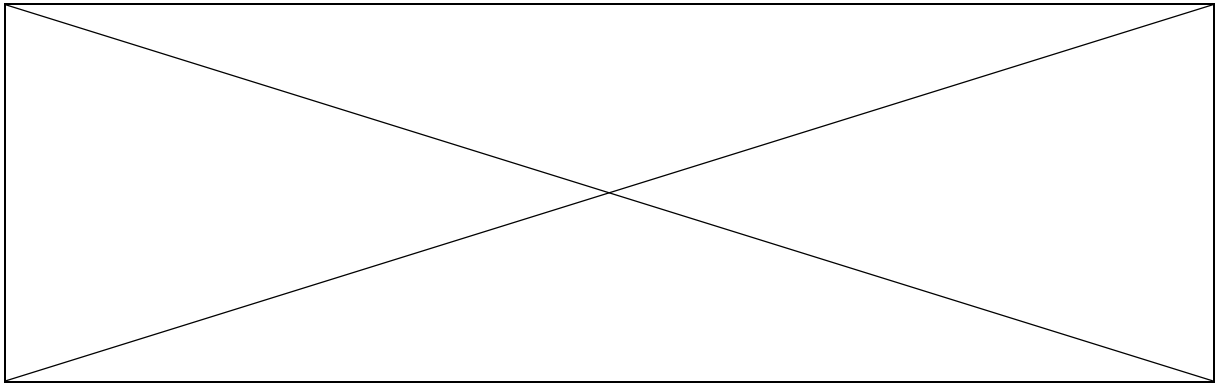
33) Remplissez le tableau suivant :

Classe de feu	Type de feux	Exemples



34) Reliez les pictogrammes à leurs significations :

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Corrosif
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Danger pour l'environne
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Danger pour la santé
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Nocif ou irritant
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Toxicité aiguë



TRANSPORT – LIVRAISON -GESTION DES STOCK

35) Quel EPI porte-t-on lors du chargement / déchargement de marchandises, expliquez ?

.....
.....

36) Citez les vérifications nécessaires avant l'utilisation d'un véhicule ?

.....
.....
.....

37) A quel type de marchandise s'applique la chaîne du froid ?

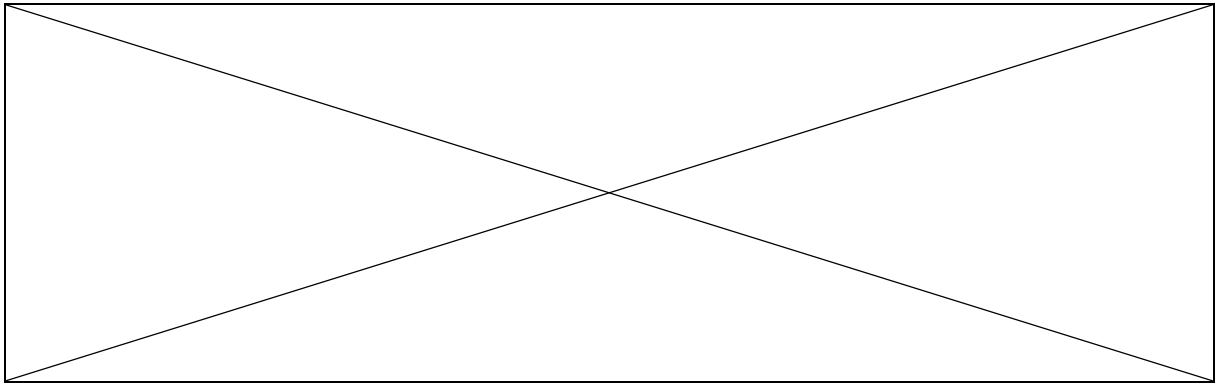
.....
.....

38) Expliquez ce qu'est la chaîne du froid ?

.....
.....
.....

39) Quel type de véhicule doit-on utiliser pour la respecter ?

.....



40) Quelles sont les étapes à suivre lors de la livraison de produits surgelés ?

.....
.....
.....

41) Avec quel document, devez-vous utiliser pour contrôler la conformité d'une livraison ?

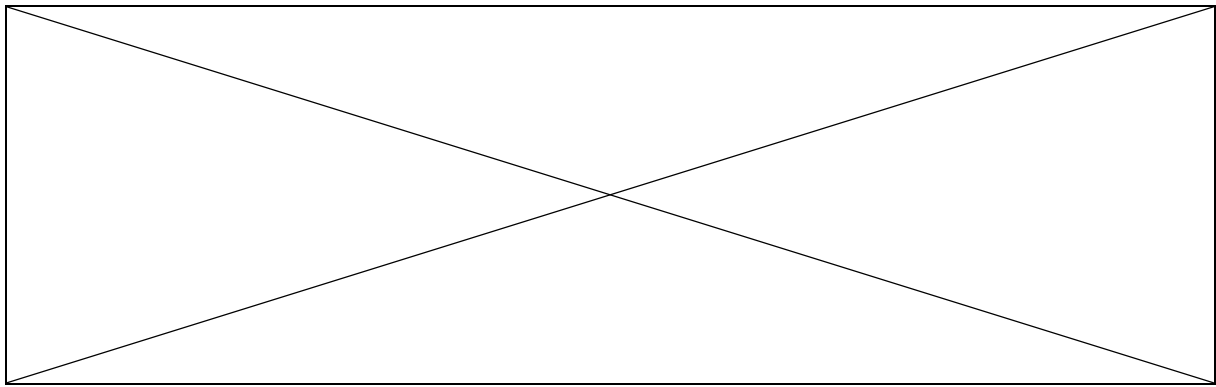
.....

42) Qu'est-ce qu'une DLC et comment gérez-vous votre stock en fonction de celle-ci ?






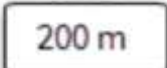
.....
.....
.....
.....

43) Quelle est l'utilité d'un inventaire ?

.....
.....
.....



45) Donnez la signification des panneaux du code de la route suivant :

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Accès interdit aux véhicules transportant des marchandises
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Accès interdit aux véhicules à moteur
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Le virage à droite commence dans 200m et la limitation de vitesse à 50 km / h commence à 200m
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Débouché de cyclistes venant de la droite ou de la gauche
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Danger pouvant être précisé ou non par un panneau
 	<input type="checkbox"/>		