

**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE L'INNOVATION -
CONCOURS EXTERNE D'ACCES AUX CORPS DES PERSONNELS TECHNIQUES ET
ADMINISTRATIFS DE RECHERCHE ET DE FORMATION**

CONCOURS EXTERNE

SESSION 2022

CONCOURS DE TECHNICIEN- NE CLASSE NORMALE - BAP J

**EMPLOI TYPE : Technicien-ne en formation et en orientation
professionnelle**

EPREUVE D'ADMISSIBILITE

DUREE DE L'EPREUVE : 3 heures

COEFFICIENT : 3

Mardi 24 mai 2021

Salles 206 – Tour 14/24

Ce sujet comporte 8 pages imprimées (y compris celle-ci), sur lesquelles vous devez reporter les réponses. Veuillez vérifier en début d'épreuve si celui-ci est complet et signalez toute anomalie.

Veillez à bien remettre toutes les pages en fin d'épreuve.

Il vous est rappelé que votre identité ne doit figurer que sur la première page de cette copie. Toute mention d'identité portée sur toute autre partie de la copie que vous remettrez en fin d'épreuve mènera à l'annulation de votre épreuve. Attention, sous peine d'exclusion, il est interdit aux candidats de signer leur copie ou d'y mettre un signe quelconque pouvant indiquer la provenance de la copie.

L'usage de tout ouvrage de référence, de tout document et de tout matériel électronique est interdit. L'usage du téléphone portable est interdit. Votre téléphone portable restera éteint pendant toute la durée de l'épreuve.

Nom patronymique (nom de naissance) :

Nom marital :

Prénom :

Numéro d'anonymat

Note

1. Questions connaissances de l'enseignement supérieur (10 points)

1. Développer l'acronyme EPSCP (0,5 points) :

2. Développer les sigles suivants (1,5 points) :

GBCP :

DAEU :

BUT :

CPF :

HDR :

RIPEC :

SVA :

CNCP :

OPCO :

HCERES :

MESRI :

UFR :

RIFSEEP :

UMR :

IFREMER :

3. Quelles sont l'ensemble des missions du service public de l'enseignement supérieur (1,5 points):

4. Citez 4 ressources financières qui alimentent le budget d'une université (1 point) :

5. Quels sont les enjeux principaux de la loi de programmation de la recherche du 24 décembre 2020 (LPR) (1 point) :

6. **Quelles sont les conditions pour pouvoir prétendre à un contrat étudiant dans l'ESR ? (2 points)**

7. **Pouvez-vous définir ce qu'est la délégation de signature ? (1 point)**

8. **Définir la déconcentration et la décentralisation. Citez un exemple de structure déconcentrée et un exemple de structure décentralisée (1,5 points)**

2. Questions formations/orientation (15 points)

1. **Qu'est que la CVEC ? Quand a-t-elle été mise en place ? Quelle est le montant en 2021 ? et à quoi sert 'elle (2 points) :**

2. Quelles sont dorénavant les principales voies d'accès aux études de Santé ? Décrire les différences majeures (2 points)

3. Quel diplôme a remplacé le DUT ? Citez deux caractéristiques principales de ce nouveau diplôme (1 point)

4. Qu'est-ce que la "césure" ? Le stage est-il éligible à la césure ? (1 point) :

5. Quels sont les principaux apports de la loi du 5 septembre 2018 en matière de formation continue (2 points)

6. Quelle est la distinction entre Formation tout au long de la vie (FTLV), formation initiale, formation professionnelle et formation continue (FC) ? (2 points)

7. Qu'est-ce que QUALIOPI ? (1 point)

8. Quelles réformes structurent le continuum BAC-3/+3 ? Pouvez-vous citer des actions mises en place ? (2 points)

9. Quels sont les trois axes principaux de la loi ORE ? (1 point)

10. Développez les sigles puis définissez-la VAE puis la VAPP ? (1 point)

3. Questions informatique (4,5 points)

1. Citez-le nom de deux logiciels de traitement de texte dont un open source (0,5 points)

2. Comment vous connectez-vous à votre réseau d'entreprise en toute sécurité en dehors de votre établissement ? Définissez son fonctionnement en quelques mots (1 point)

3. Une administration a-t-elle l'obligation d'avoir un DPD et quel est son rôle ? (1,5 points)

4. Il est préconisé pour un mot de passe (0,5 point) (rayez le ou les mauvaises affirmations) :

- D'utiliser un mot de passe fort unique pour chaque service (réseaux sociaux, mail, banques, commerces en ligne...)
- De le modifier qu'en cas d'attaque ou de perte
- De comporter 12 signes mélangeant minuscules, majuscules des chiffres et des caractères spéciaux)
- De le transmettre par mail ou un tiers

5. Qu'est-ce que l'hameçonnage / phishing (0,5 point) :

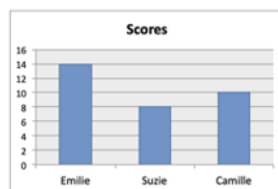
5. Quel est le rôle de l'ANSSI (0,5 point) (Rayez le ou les mauvaises affirmations)

- Elle assure une mission d'autorité nationale en matière de sécurité des systèmes d'information
- Elle a une compétence régionale
- Elle assure des missions auprès des administrations, des entreprises et des particuliers
- La CNIL lui est rattachée

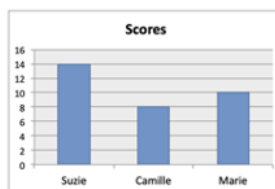
4. Questions mathématiques/numérique (4 points)

1. Quel graphisme correspond au tableau suivant ? (0,5 points)

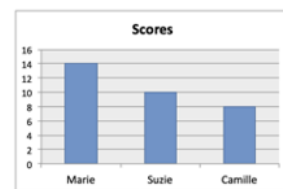
Candidat	Score
Marie	14
Suzie	8
Camille	10



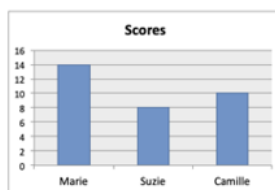
A



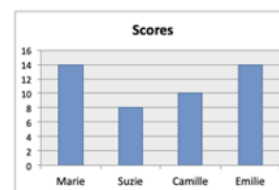
B



C



D



E

2. Quelle formule utiliser dans Excel pour comparer deux colonnes ? (1,5 points)

On veut savoir quels prénoms sont dans la colonne D mais pas dans la colonne F. Quelle formule utiliser ?



The image shows the Excel ribbon with tabs for 'Données', 'Révision', 'Affichage', and 'Développeur'. Below the ribbon is a table with columns D, E, and F. Column D contains names: Sylvie, Valérie, Monique, Isabelle, Laetitia, Pauline, Julie, Hélène, Chantal, Claire, Amandine, Sarah, Annick, Lucie, Pauline, Laura. Column E is empty. Column F contains names: Chantal, Stéphanie, Charlotte, Claire, Virginie, Céline, Dominique, Dominique, Julie, Catherine, Jacqueline, Corinne, Caroline, Christine, Monique, Monique. The cell containing 'Amandine' in column D is highlighted with a green border.

D	E	F
Sylvie		Chantal
Valérie		Stéphanie
Monique		Charlotte
Isabelle		Claire
Laetitia		Virginie
Pauline		Céline
Julie		Dominique
Hélène		Dominique
Chantal		Julie
Claire		Catherine
Amandine		Jacqueline
Sarah		Corinne
Annick		Caroline
Lucie		Christine
Pauline		Monique
Laura		Monique

3. Dans les suites logiques suivantes, remplacez le “?” par les bonnes réponses (1 point)

➤ 89 ; 87 ; 83 ; 77 ; 69 ; ?

➤ 11 ; 13 ; 17 ; 19 ; ? ; 29 ; 31

4. Comment écrire en toutes lettres ? (1 point)

➤ 15,3

➤ 15,03

5. Questions RH (5 points)

1. Citez deux devoirs et deux droits du fonctionnaire (1 point) :

2. Citer 2 positions statutaires du fonctionnaire (0,5 point)

3. **Comment le principe de laïcité se décline dans le service public pour les agents et les usagers. Citez les principaux éléments de la charte (2 points)**

4. **Quelles sont les différentes voies de promotion au sein de la fonction publique d'état ? (1,5 points)**

6. Cas pratique (10 points) :

L'université de Poitiers organise un salon de l'insertion pour les diplômés du Master d'intelligence économique, vous êtes en charge de l'organisation de celui-ci. Décrivez ce que vous pourriez mettre en place pour l'organiser (partenaires, organisation interne, communication interne et externe...)

A series of horizontal lines for writing, arranged in approximately 17 groups of five lines each.

