

Cadre réservé à  
l'administration

Corps : Technicien de Recherche et de Formation Classe Normale  
BAP : J  
Nature du concours : Externe  
Emploi type : Gestionnaire financier et comptable  
Centre organisateur : Université Grenoble Alpes  
NOM : .....  
Prénoms : .....  
Né(e) le : .....

Corps : Technicien de Recherche et de Formation Classe Normale  
BAP : J  
Nature du concours : Externe  
Emploi type : Gestionnaire financier et comptable  
Centre organisateur : Université Grenoble Alpes

**CONCOURS EXTERNE**

**TECHNICIEN DE  
RECHERCHE ET FORMATION  
CLASSE NORMALE  
BAP J**



**Emploi-type : « Gestionnaire financier et comptable »**

**SESSION 2023**

**Épreuve écrite d'admissibilité**

**Durée : 3 heures**

**Coefficient : 4**

Le sujet comporte **15 pages** (incluant la page de garde et l'annexe).  
Assurez-vous que cet exemplaire est complet.

Vous devez composer sur le présent document, aucun document complémentaire ne sera accepté ni corrigé. Il ne doit pas être dégrafé et devra être remis aux surveillants à l'issue de la composition.  
Les questions peuvent être traitées de façon indépendante.

L'usage de la calculatrice scientifique non programmable autorisé.  
Tout autre document (autres que ceux remis lors de l'épreuve) et l'utilisation de tout matériels électroniques ne sont pas autorisés.  
Les téléphones portables doivent être rangés et éteints. Ils ne devront pas être sortis ou consultés durant toute l'épreuve, même pour regarder l'heure.

Il vous est rappelé que votre identité ne doit figurer que dans la partie supérieure de la 1<sup>ère</sup> page du sujet. Aucun signe distinctif ne doit être noté sur la copie sous peine d'annulation de la copie (les copies seront anonymées par l'administration avant d'être transmises au jury).





Partie 2 – Questions relatives à l’environnement institutionnel et financier :

1/ Que signifie le terme SACD en comptabilité ?

---

---

---

---

---

---

---

---

2/ Quel est le rôle du recteur délégué à l’enseignement supérieur, à la recherche et à l’innovation ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

3/ Donnez une définition des EPE (statut, intérêt et organisation) :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





11/ Qu'est qu'un service facturier ? A qui est-il rattaché ?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

12/ Citez les objets de gestion de la dépense dans leur ordre chronologique et détaillez les sigles correspondants :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

13/ A quelle(s) étape(s) de la question précédente sont mobilisés les AE et CP ? Détaillez les sigles et leur définition.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

14/ Donnez la définition de la fongibilité asymétrique. Citez un exemple.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

15/ Donnez une définition de la RAFP.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

16/ Citez les étapes d'une procédure de mise en concurrence.

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

17/ Quels sont les seuils applicables aux marchés publics ? (mise en concurrence et publicité).

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

18/ Quel est l'intérêt d'une clause d'insertion sociale dans un marché public ?

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

# CAS PRATIQUE :

## Partie 1 – Tableur :

Étiquettes de lignes	Somme de Nombre d'unités achetées	Somme de Prix par unité
<b>Chocolat</b>	<b>33</b>	<b>7,5</b>
Eclair	18	3,5
Opéra	15	4
<b>Fruits</b>	<b>15</b>	<b>5,5</b>
Banana bread	5	2,5
Tarte aux pommes	10	3
<b>Praliné</b>	<b>16</b>	<b>3,5</b>
Paris-Brest	16	3,5
<b>Total général</b>	<b>64</b>	<b>16,5</b>

1/ Quel est le nom de ce type de tableau ?

-----

-----

-----

-----

2/ Citez 2 types de modifications possibles sur ce tableau :

-----

-----

-----

-----

-----

-----







Au cours du conseil de laboratoire, votre directrice vous informe qu'un doctorant supplémentaire souhaite soutenir cette année, le coût s'élèverait à 1 300€. Cette dépense peut-elle être financée ?

---

---

---

---

---

---

---

---

## ANNEXES :

### (Annexe 1) Budget prévisionnel événementiel :

Evènements	Date	Prestations	Prix envisagé
Colloque A	02/02/2023	Avion A/R New York - Lyon	1 500 €
		Hôtel 2 nuitées	250 €
		Buffet	500 €
Journée d'études	31/03/2023	Réservation salle de spectacle	1 000 €
		Projectionniste	750 €
		Droit d'auteur	500 €
Soutenance de thèse	24/04/2023	4 A/R Paris-Lyon	600 €
		Hôtel 1 nuitée pour 4 personnes	450 €
		Restaurant	125 €
Colloque B	11/09/2023	Traducteurs	3 000 €
		Avion A/R Berlin-Lyon	400 €
		Train A/R Milan-Lyon	300 €
		Buffet	300 €
Colloque C	14/11/2023	6 A/R Lyon-Rennes	1 920 €
		6 nuitées d'hôtel	480 €
		6 inscriptions au colloque	600 €

### (Annexe 2) Budget réalisé événementiel :

Evènements	Date	Prestations	Montant
Colloque A	02/02/2023 3	Avion A/R New York - Lyon	1 802 €
		Hôtel 2 nuitées	255 €
		Buffet	499 €
Journée d'études	31/03/2023 3	Réservation salle de spectacle	1 000 €
		Projectionniste	750 €
		Droit d'auteur	500 €
Soutenance de thèse	24/04/2023 3	3 A/R Paris-Lyon	402 €
		Hôtel 1 nuitée pour 3 personnes	319 €
		Restaurant	121 €