

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°

N°

**EPREUVE ECRITE
D'ADMISSIBILITE**

6 juin 2015

durée : 3 heures – coefficient 3

Consignes :

- **Indiquez votre état civil sur chaque en-tête de page.**
- **Ne rien marquer dans le cadre du N°.**
- **L'utilisation des machines à calculer est interdite.**
- **Vous devez répondre dans l'espace laissé libre entre chaque question.**

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

1. Parmi les propositions suivantes, cochez celle qui est erronée :

- Le président de l'université préside le Conseil d'Administration
- Le président de l'université a autorité sur l'ensemble des personnels
- Le président de l'université approuve le budget
- Le président de l'université veille à l'accessibilité des enseignements et des bâtiments aux personnes handicapées, étudiants et personnels

2. Citez deux conseils statutaires participant à la gouvernance d'une université et précisez leur(s) domaine(s) d'intervention :

-

.....

.....

.....

-

.....

.....

.....

3. Citez les trois vice-présidents statutaires d'une université :

-

-

-

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

4. Parmi les services mentionnés ci-dessous, cochez celui ou ceux qui relèvent de la catégorie réglementaire des services communs :

- Formation Permanente – Formation Continue
- Scolarité Générale
- Système d'Information
- Documentation - Bibliothèques

5. Indiquez par une croix dans la case correspondante le mode de désignation pour chacune des fonctions mentionnées ci-dessous :

	Elu	Nommé
Président d'université		
Directeur d'établissement public administratif d'enseignement supérieur		
Directeur d'Institut Universitaire de Technologie		
Recteur		
Membre du Conseil d'administration d'une université représentant les étudiants et les personnes bénéficiant de la formation continue inscrits dans l'établissement		
Président de COMUE		
Directeur d'Unité de Formation et de Recherche		
Directeur de CROUS		

6. Dans l'enseignement supérieur, qu'est-ce que la dévolution du patrimoine ? :

- Un avantage fiscal lié aux dons et legs faits aux universités
- Le suivi des programmes pluriannuels d'investissement en comptabilité publique
- Une application du droit de la propriété intellectuelle aux cours magistraux
- La possibilité pour les universités de devenir propriétaires de leurs locaux

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

7. Citez trois instances consultatives d'une université relatives au dialogue social (développez les sigles le cas échéant) :

-
-
-

8. Donnez l'intitulé complet des sigles suivants :

- HCERES :
- GPEEC :
- CTI :
- CPU :
- BIATSS :
- CHSCT :
- TICE :
- LMD :
- MENESR :
- CNOUS :

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

9. Un étudiant demande son inscription en licence professionnelle. A partir de quel délai le silence gardé par l'administration vaut acceptation de sa demande ? :

-

10. L'arrêté du 12 août 2014 fixant les taux de droits de scolarité d'établissements publics d'enseignement supérieur relevant du ministre chargé de l'enseignement supérieur, indique dans son article 6 :

- La part du droit de scolarité affectée ***** est fixée par le conseil d'administration de l'établissement. Elle ne peut être inférieure à 34 €.

Compléter les données manquantes indiquées par ***** en cochant la bonne réponse parmi les propositions ci-dessous :

- au service commun de documentation
- au service de médecine préventive
- à la sécurité sociale étudiante

- La part du droit de scolarité réservée au financement ^^^^^^^ est fixée par le conseil d'administration de l'établissement. Elle ne peut être inférieure à 16 €.

Compléter les données manquantes indiquées par ^^^^^^^ en cochant la bonne réponse parmi les propositions ci-dessous :

- du service de reprographie
- des activités physiques et sportives
- du fonds de solidarité et de développement des initiatives étudiantes

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

11. Vous êtes responsable d'un service de scolarité composé de trois gestionnaires. Ces trois agents souhaitent prendre la même semaine de congés alors qu'une permanence doit être assurée pour accueillir du public. Quelle réponse apportez-vous aux agents ? Rédigez et argumentez votre réponse.

12. La COMUE : développez l'acronyme et citez trois de ses missions

-

-

-

-

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

13. Développez l'acronyme CNESER :

-

Cochez la colonne VRAI ou FAUX pour chacune des propositions ci-dessous :

	VRAI	FAUX
Le CNESER donne un avis sur la politique de l'enseignement supérieur et sur les diplômes		
Le CNESER. statue en appel et en dernier ressort sur les décisions disciplinaires prises par les instances universitaires		
Le CNESER fixe les droits d'inscription des diplômes nationaux		
Le CNESER nomme les présidents d'université		

14. Quel est le nouveau nom du programme ERASMUS ? :

-

15. Qui peut bénéficier de mobilité au sein de ce programme ? (plusieurs réponses possibles) :

- Les étudiants
- Les personnels BIATSS
- Les personnels enseignants-chercheurs et enseignants

16. Parmi les propositions suivantes, dans quelle chronologie s'inscrivent les différentes structures chargées de la formation des enseignants du premier et du second degré ? :

- IUFM / ESPE / Ecole Normale
- ESPE / IUFM / Ecole Normale
- Ecole Normale / IUFM / ESPE
- Ecole Normale / ESPE / IUFM
- ESPE / Ecole Normale / IUFM

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°

N°

17. Cochez, parmi les propositions ci-dessous, celles qui ne correspondent pas à des organismes publics français de recherche :

- UMR
- AREVA
- INSERM
- CNRS
- IRD
- INRA
- ERDF
- ANR

18. Citez et classez par catégorie les différents corps des personnels ITRF

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

19. Quels sont les différents grades du corps des techniciens ? :

-
-
-

20. Citez 4 des positions administratives du fonctionnaire décrites par le statut de la fonction publique

-
-
-
-

21. Qu'est-ce qu'un Recrutement BOE ? :

- Recrutement Bibliothèque Ouvrier d'Etat
- Recrutement Bâtiment Ouvrier d'Entretien
- Recrutement Bénéficiaires des Offres d'Emploi
- Recrutement Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi

22. Qu'est-ce qu'un assistant de prévention ? :

- Un agent de sécurité
- Un agent chargé de la mise en œuvre de la réglementation en matière de protection de la santé et de la sécurité au travail
- Un logiciel bureautique anti-virus
- Un agent chargé de la mise en œuvre de la loi informatique et libertés

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

23. Qu'est-ce que l'obligation de réserve d'un fonctionnaire ? :

- Obligation de rester à la disposition de l'administration en cas de besoin urgent
- Interdit au fonctionnaire de faire de sa fonction l'instrument d'une propagande quelconque
- Interdit au fonctionnaire l'exercice d'une activité professionnelle hors de son emploi dans l'administration
- Obligation pour les anciens militaires de servir dans la réserve opérationnelle

24. Qui est l'ordonnateur d'un EPSCP ? :

- Le Président
- L'Agent Comptable
- Le Directeur Général des Services
- Le Directeur des Affaires Financières

25. Qui vote le budget d'un EPSCP ? :

-

.....

26. Citez 3 grands principes budgétaires de la comptabilité publique. Explicitez chacun d'eux.

-

.....

.....

.....

-

.....

.....

.....

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

.....
.....
.....
.....

27. Qui exerce le contrôle de légalité des actes administratifs d'un EPSCP ? :

- Le Préfet
- Le Ministre de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche
- La Cour des Comptes
- Le Recteur
- Le Président de l'Université

28. Au 1^{er} janvier 2016, combien la France comptera-t-elle de régions ? :

- 13
- 15
- 22
- 25

29. Citez deux assemblées délibérantes de collectivités territoriales décentralisées :

.....
.....
.....
.....

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°

N°

30. Quel pays préside l'Union européenne jusqu'au 30 juin 2015 ? :

- La France
- La Croatie
- L'Allemagne
- La Lettonie
- La Suisse
- La Finlande

31. Parmi les propositions ci-dessous, qu'est-ce qui n'est pas du ressort du Conseil de l'Union européenne ? :

- Des recommandations
- Des directives
- Des lois
- Des règlements

32. Quel est le nombre de pays membres de l'Union européenne ? :

-

33. Quels textes régissent le principe de laïcité en France ? :

- La loi du 9 décembre 1905
- La loi du 22 juillet 2013
- La loi du 1^{er} juillet 1901
- L'article 1 de la Constitution de 1958

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

34. Quand les femmes ont-elles pu voter pour la première fois en France ? :

- 1945
- 1789
- 1944
- 1848

35. Qu'est-ce que la jurisprudence ? :

- La décision prudente prise par une juridiction
- La plaidoirie des avocats
- L'argumentation des requérants
- La solution donnée par les tribunaux à une question de droit

36. En France, quel est l'organe représentant le peuple souverain ? :

- Le Conseil Constitutionnel
- Le Conseil d'Etat
- Le Gouvernement
- Le Parlement

37. Parmi les propositions suivantes, quel établissement a été le premier à pratiquer la discrimination positive pour le recrutement des élèves à l'entrée ? :

- L'Institut d'Etudes Politiques de Paris
- Le lycée Henry IV
- L'Université Paris-Dauphine
- L'Ecole du Louvre

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

38. Qu'est-ce qu'un logiciel open source ? :

- Un logiciel totalement gratuit
- Un logiciel dont le code de programmation est libre de droits
- Un logiciel utilisable avec n'importe quel système d'exploitation
- Un logiciel propriétaire

39. Qu'est-ce qu'un tableau de bord ? :

- Un emploi du temps consultable en ligne
- Une étape de la procédure d'élaboration budgétaire
- Un outil de reporting permettant la traçabilité de l'activité

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

**40. Le concours, mode de recrutement dans la Fonction Publique. Qu'en pensez-vous ?
Rédigez et argumentez votre réponse en 20 lignes maximum :**

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

41. Orthographe :

A. Entourez la proposition entre crochets correctement orthographiée :

- [Ci-joint] / [Ci-joints] les documents que vous m’avez demandés.
- Dans les documents [ci-joint] / [ci-joints], vous trouverez les renseignements demandés.
- Malgré le succès de son entreprise, ses ennuis [pécuniaires] / [pécuniers] n’ont pas cessé.
- Il est [obnubilé] / [omnubilé] par la sécurité et veut réduire les risques au minimum.

B. Ecrivez comme il convient les participes passés des verbes entre parenthèses :

- Les concertos que j’ai (entendre) jouer m’ont enchanté.
- La navette spatiale a (transporter) les astronautes, nous l’avons (voir) décoller.
- Ses bagages sont arrivés, il les a (envoyer) chercher.

C. En respectant le sens de chaque phrase, remplacez les points par *sans, s’en, c’en, quoique, quoi que, quelque, quel que, quelle que* :

- Les hirondelles iront à la mi-septembre.
- soit son niveau, nous l’emploierons.
- je ne sois pas riche, j’ai des rêves de star.
- Il se leva avoir répondu.
- Pour l’éviter, il a dû courir cinq cents mètres.
- soit votre détermination, vous ne nous vaincrez pas.
- est fait, nous ne partirons pas en vacances.
- vous me disiez, je ne serai pas convaincu.

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

42. Texte en anglais

Commencez par lire le texte ci-dessous puis répondez aux questions.

Prepare administrators for mission to the summit

Globalisation could make non-academic managers good vice-chancellor* material - but they will need a strong skill set.

5 For many years, the top jobs in UK universities have typically been reserved mostly for academics, with administrators rising only to a certain level on the career ladder. But with higher education becoming more competitive and commercialised, could that be changing? More than ever, do institutions need in their highest echelons the skills that managers possess?

10 Administrators would surely answer “yes” to both these questions, but two academics who have researched the question have reached the same conclusion. Zara Whysall, professor in business and management at Nottingham Trent University, and Anne-Marie McTavish, head of the department of management, human resources and enterprise at Birmingham City University, believe that the vice-chancellor’s chair is now open to administrators: “We all know that academics are focused on teaching and research, unless they play leadership roles,” Dr Whysall said, “but administrators have always focused on management. They are much better placed to help lead an institution.”

15 But with the globalisation and “marketing” of higher education around the world, “the context has shifted,” said Dr Whysall, “and universities [now] need to be run as efficient ‘businesses’, and therefore, competitive advantage comes from doing that really well. It’s not just about really good researchers who can publish; it’s also about making sure that you have good, effective managers who can run institutions well.”

20 John Latham, vice-chancellor of Coventry University, is cited by Dr Whysall and Dr McTavish as an example of the new kind of leader. Before taking the high-level job, his role was developing Coventry’s relations with businesses. Dr Whysall said that training opportunities for administrators need to be rethought so that talented candidates can prepare themselves for leadership roles. “If we expect them to be future leaders of higher education institutions, we have to make sure that we have good training programmes, so we are not putting people in leadership roles that they are not prepared for,” she said.

25 In future, the pair argue, administrators should not be thought of as being on a career “ladder” along which they move upwards until they can go no higher. Instead, they should be seen as being on a “lattice”, on which sideways shifts to different roles can give talented administrators valuable experiences that will help them in their development.

* vice-chancellor = vice-président d’université

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

Questions de compréhension :

A. Répondez aux questions *en anglais* utilisant des mots/expressions trouvés dans le texte :

a) Who are « non-academic managers » (line 1)?

.....

b) What discipline do Dr Whysall and Dr McTavish teach and research?

.....

c) Is John Latham a professor or an administrator?

.....

B. Les affirmations suivantes sont-elles vraies (TRUE) ou fausses (FALSE) ? Cochez la bonne réponse. Justifiez votre réponse en recopiant le passage du texte qui a guidé votre choix.

a) University administrators can imagine new career possibilities.

True

False

.....
.....
.....

b) Researchers have studied the question of university management.

True

False

.....
.....
.....

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

c) Professors are never interested in management.

- True
- False

-

.....

.....

d) Universities cannot be compared to businesses.

- True
- False

-

.....

.....

e) Being a good leader means preparing for the position.

- True
- False

-

.....

.....

TCH classe normale – BAP J – Technicien en gestion administrative

NOM : Prénom :

Date de naissance :

N°
N°

C. Choisissez un mot en français ayant le même sens que les mots anglais soulignés (un seul mot français par mot anglais) :

compétitivité	formation	immobilisme	gamme
gestionnaires	compétence	professeurs	limite
développement	changement	responsables	efficacité

a) a skill set (line 2)

-

b) a skill set (line 2) / the skills that managers have (line 6)

-

c) academics (l.4, 7, 11)

-

d) the context has shifted (line 16) / on which sideways shifts (line 29)

-