

NOM DE FAMILLE :

PRENOM :

NOM D'USAGE :

Admissibilité – jeudi 19/05/16

ATRFP 2C externe – Adjoint en gestion administrative

Session 2016 – Université d'Aix-Marseille



Ne rien inscrire

Concours ITRF Session 2016

CONCOURS EXTERNE
D'ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL 2C
DE RECHERCHE ET DE FORMATION

B.A.P. J Gestion et pilotage

Emploi type : Adjoint en gestion administrative

EPREUVE ECRITE D'ADMISSIBILITE

Jeudi 19 mai 2016

DUREE DE L'EPREUVE : 2 HEURES

COEFFICIENT 3

**Lisez attentivement les instructions figurant page 2 du présent dossier
avant de commencer à composer**

INSTRUCTIONS IMPORTANTES

Ce dossier constitue le sujet de l'épreuve et le document sur lequel vous devez formuler vos réponses. Il contient 27 pages numérotées de 1 à 27.

Il ne doit pas être dégrafé et devra être remis aux surveillants à l'issue de la composition.

Ecrivez soigneusement et n'utilisez pas de crayon à papier.

L'usage de la calculatrice n'est pas autorisé.

Les téléphones portables, ou tout autre appareil électronique, doivent être rangés et déconnectés. Ils ne devront pas être sortis ou consultés durant toute l'épreuve, même pour regarder l'heure.

Les réponses doivent être faites sur la copie, aucun document complémentaire ne sera accepté ni corrigé.

Il vous est rappelé que votre identité ne doit figurer que dans la partie supérieure de la bande entête de la première page du document mis à votre disposition. Toute mention d'identité portée sur toute autre partie de la copie (ou des copies) que vous remettrez en fin d'épreuve (dans le texte du devoir, en fin de copie...) mènera à l'annulation de votre épreuve.

Barème :

Réponse juste : 2 ou 1 point (s) selon la question

Réponse fausse : - 1 point

Absence de réponse : - 1 point

Questions à choix multiple : cochez la/les bonnes réponses dans la case prévue à cet effet ou répondez « vrai » « faux » lorsque cela est requis dans la question.



Connaissances générales

Question n°1	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Que signifie l'acronyme EPSCP ?		2 point.s	
Établissement Public à caractère Scientifique, Collectif et Pédagogique			
Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel			
Établissement Public pour les Sciences, la Connaissance et la Pédagogie			
Établissement Public pour le Savoir, la Culture et la Professionnalisation			

Question n°2	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Quel est le nom de la plus grande métropole de France née le 1^{er} janvier 2016 ?		2 point.s	
Marseille Provence Métropole			
Provence Alpes Côte d'Azur Métropole			
Aix Marseille Provence Métropole			
Aix Marseille Métropole			
Provence Méditerranée Métropole			

Question n°3	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Cette nouvelle métropole regroupe 92 communes, dont 90 des Bouches-du-Rhône, une commune du Var et une commune du Vaucluse.		1 point.s	
Cette affirmation est-elle VRAIE ou FAUSSE ?			



Question n°4	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Vous êtes gestionnaire dans un service RH. Un chef de service vous interroge sur la situation d'un nouvel agent qu'il accueille dans son équipe. Quelle(s) information(s) pouvez-vous lui communiquer ? (plusieurs réponses possibles)		4 point.s	
Le niveau de rémunération de l'agent et le type de prime qu'il perçoit			
La nature de son handicap ou de ses pathologies éventuelles			
Les besoins d'aménagement de son poste de travail préconisés par le médecin de prévention.			
Son numéro de sécurité sociale			
Son numéro de téléphone portable personnel qu'il a accepté de communiquer à la DRH			

Question n°5	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Une étudiante totalise 90 points sur 150 à l'issue de ses épreuves. Quelle est sa note sur 20 ?		2 point.s	
11/20			
12/20			
13/20			
14/20			

Question n°6	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Qu'est-ce que le développement durable ? :		2 point.s	
Un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs.			
Un développement qui dure.			
Le développement d'un projet dont la soutenabilité financière est assurée.			
Le développement d'un projet dont le gain financier attendu dépasse l'investissement.			



Question n°7	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Classez, du plus important au moins important, les textes à portée juridique suivants en fonction de la hiérarchie des normes (de 1 pour le plus important jusqu'à 4 pour le moins important) :		8 point.s	
Circulaire			
Loi			
Arrêté			
Décret			

Question n°8	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez à quelle catégorie de la fonction publique (catégories A, B ou C) les corps de fonctionnaires suivants sont-ils rattachés ?		6 point.s	
Professeur.e des universités			
Adjoint.e technique de recherche et de formation			
Assistant.e de service social			

Question n°9	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Quelle est l'incidence de l'abrogation d'un décret ?		2 point.s	
Le décret est modifié			
Le décret est prolongé			
Le décret est adopté			
Le décret est supprimé			



Question n°10	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Qui est le.la représentant.e de l'État dans le département ?		2 point.s	
La.le préfet.préfète			
La.le président.e du conseil départemental			
La.le recteur.trice			
La.le ministre de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche			

Question n°11	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
La COP 21 s'est tenue en France du 30 novembre au 11 décembre 2015. De quoi s'agissait-il ?		2 point.s	
C'est un sommet international ayant pour objectif de favoriser la coopération entre les pays membres des Nations-Unies.			
C'est une compétition nautique internationale à la voile.			
C'est un sommet international des pays membres des Nations-Unies se réunissant pour adopter des mesures visant à limiter le réchauffement climatique.			
C'est une compétition internationale de football appelée aussi coupe des confédérations.			

Question n°12	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Quel est le premier grade universitaire ?		2 point.s	
Le master			
Le baccalauréat			
La licence			
Le doctorat			



Question n°13		Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Reliez l'auteur.e à son œuvre :			12 point.s	
Georges Simenon	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Rhapsody in Blue	
Georges Bizet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Un dimanche après-midi à l'île de la Grande Jatte	
George Gershwin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Carmen	
George Benson	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	La mare au diable	
Georges Seurat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Give Me the Night	
George Sand	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maigret	

Question n°14		Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez si ces chaînes de radio ou de télévision françaises sont des chaînes privées ou publiques :			8 point.s	
France 2				
France Info				
Europe 1				
D8				

Question n°15		Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Ces affirmations sont-elles vraies ou fausses ?			8 point.s	
Un pays peut être membre de l'union européenne et ne pas avoir comme monnaie l'euro.				
Un pays peut être membre de l'union européenne et peut ne pas être membre de l'espace Schengen.				
Un pays peut être membre du conseil de l'Europe sans être membre de l'union européenne.				
Un pays peut utiliser l'euro comme monnaie sans être membre de l'union européenne.				



Question n°16	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Ces affirmations sont-elles vraies ou fausses ?		10 point.s	
Un agent public ou un fonctionnaire ne peut pas être licencié ou radié des cadres.			
Un agent public ou un fonctionnaire a des obligations de service.			
Un agent public ou un fonctionnaire a des obligations en matière d'obéissance hiérarchique.			
Le statut général de la fonction publique ne peut pas être modifié.			
Un agent public ou un fonctionnaire ne peut pas cumuler d'autres activités que celle rattachée à son emploi.			

Question n°17	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Que signifie l'acronyme E.S.P.E. ?		2 point.s	
Établissement supérieur professionnel de l'éducation			
Établissement spécialisé professionnel de l'éducation			
École spécialisée des professeurs et de l'éducation			
École supérieure du professorat et de l'éducation			

Question n°18	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Ces conditions de diplômes d'accès au concours externe de ces corps de fonctionnaires sont-elles exactes ? Répondez par VRAI ou FAUX		8 point.s	
Un master 2 pour le corps des enseignant.e.s certifié.e.s			
Une licence pour le corps des professeur.e.s des écoles			
Le baccalauréat pour le corps des techniciens.nes de recherche et de formation de classe normale			
Le BTS pour le corps des techniciens.nes de recherche et de formation de classe supérieure			



Question n°19	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Que sont des intérêts moratoires ?		2 point.s	
Des intérêts d'emprunt.			
Des pénalités de retard.			
Une prise illégale d'intérêt.			
Un avantage moral.			

Question n°20	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Qu'est-ce qu'un marché public ?		2 point.s	
Un marché ouvert à tous.			
Un lieu de débat public.			
Une procédure d'achat réglementée.			
Une procédure attribuant un emplacement sur le marché.			

Question n°21	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez si les aides financières directes destinées aux étudiant.e.s listées ci-dessous existent réellement ? Répondez par VRAI ou FAUX.		10 point.s	
Une aide au mérite, 200 €/mensuel pour les bacheliers ayant obtenu le baccalauréat avec mention « très bien » et sous critères sociaux.			
Il existe une aide pour les étudiants des DOM TOM arrivant en métropole.			
Il existe une aide au transport qui peut être accordée aux étudiants qui effectuent un stage individuel obligatoire hors de la métropole.			
Il existe des allocations pour la diversité dans la fonction publique permettant aux personnes sans emploi et titulaires d'un diplôme de présenter un concours de la fonction publique de catégorie A ou B.			
L'emploi d'avenir professeur est un dispositif de pré-recrutement d'enseignants parmi les jeunes issus de milieux modestes.			



Question n°22	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez si ces affirmations sont vraies ou fausses :		8 point.s	
L'admission en écoles d'ingénieurs est uniquement possible après le bac dans le cadre national des admissions aux classes préparatoires aux grandes écoles.			
Les études de médecine, d'odontologie et de pharmacie sont soumises à un numerus clausus à l'issue de la seconde année.			
L'habilitation à diriger des recherches est un diplôme national de l'enseignement supérieur qu'il est possible d'obtenir après un doctorat.			
Les diplômes d'ingénieurs se préparent dans les écoles d'ingénieurs et confèrent le grade de master.			

Question n°23	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction																				
Reliez le concours au bon emploi :		10 point.s																					
<table border="1" data-bbox="108 1220 512 1697"> <tbody> <tr> <td>CRPE</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>CAPLP</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>CAPET</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>CAPES - CAPEPS</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>CPE</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>	CRPE	<input type="checkbox"/>	CAPLP	<input type="checkbox"/>	CAPET	<input type="checkbox"/>	CAPES - CAPEPS	<input type="checkbox"/>	CPE	<input type="checkbox"/>	<table border="1" data-bbox="625 1220 1091 1697"> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Professeur.e des écoles</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Conseiller.e principal.e d'éducation</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Professeur.e des lycées professionnels</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Professeur.e de l'enseignement technique</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Professeur.e des collèges-Lycée</td> </tr> </tbody> </table>	<input type="checkbox"/>	Professeur.e des écoles	<input type="checkbox"/>	Conseiller.e principal.e d'éducation	<input type="checkbox"/>	Professeur.e des lycées professionnels	<input type="checkbox"/>	Professeur.e de l'enseignement technique	<input type="checkbox"/>	Professeur.e des collèges-Lycée		
CRPE	<input type="checkbox"/>																						
CAPLP	<input type="checkbox"/>																						
CAPET	<input type="checkbox"/>																						
CAPES - CAPEPS	<input type="checkbox"/>																						
CPE	<input type="checkbox"/>																						
<input type="checkbox"/>	Professeur.e des écoles																						
<input type="checkbox"/>	Conseiller.e principal.e d'éducation																						
<input type="checkbox"/>	Professeur.e des lycées professionnels																						
<input type="checkbox"/>	Professeur.e de l'enseignement technique																						
<input type="checkbox"/>	Professeur.e des collèges-Lycée																						



Question n°24	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez par ordre chronologique les différentes étapes à respecter lors de la réception d'un appel téléphonique professionnalisé :		8 point.s	
Écoute active, prise en compte du besoin exprimé, prise de notes.			
Récapituler, remercier et prendre congé.			
Proposer une solution adaptée à la demande.			
Se présenter, nom de l'entreprise, phrase d'accueil.			



Question n°25	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
<p>Lisez attentivement la plaquette de présentation de ce diplôme de Master et répondez ensuite aux questions posées.</p>		20 point.s	
<p>MASTER INFORMATIQUE SPÉ. DÉVELOPPEMENT ET APPLICATIONS SUR PLATEFORMES MOBILES (DAPM)</p> <hr/> <p>Domaine : Sciences Technologies Santé Mention : Informatique Spécialité : Développement et Applications sur Plateformes Mobiles (DAPM) Composante : UFR Sciences et Techniques</p> <p>Conditions d'accès</p> <hr/> <p><i>Admission en M1</i> La première année du master est ouverte de plein droit aux étudiants possédant l'un des diplômes suivants (ou équivalents) : Licence Informatique, Licence Mathématiques-Informatique, Licence MIAGE Pour les autres étudiants, le recrutement se fait sur dossier éventuellement complété par un entretien et après avis de l'équipe pédagogique.</p> <p><i>Admission en M2</i> Le recrutement se fait sur dossier éventuellement complété par un entretien et après avis de l'équipe pédagogique.</p> <p>Inscription</p> <hr/> <p><i>Formation initiale</i></p> <p>L'inscription administrative</p> <hr/> <p>Gérée par la scolarité administrative de l'université, l'inscription administrative vous permet d'obtenir votre statut étudiant. Elle vous autorise également l'accès aux bibliothèques, aux services du CROUS, aux activités culturelles et sportives... L'inscription administrative se traduit, après vérification des pièces fournies, par le paiement des droits universitaires, l'affiliation si besoin au régime de sécurité sociale étudiante et par la délivrance du certificat de scolarité et de la carte d'étudiant. Elle s'effectue soit sur place, soit en ligne pour les réinscriptions.</p> <p>L'inscription pédagogique</p> <hr/> <p>Cette inscription se déroule à la rentrée directement auprès de votre composante (faculté, institut). Elle n'est possible qu'une fois l'inscription administrative réalisée.</p> <p>Obligatoire, elle conditionne vos semestres (cours, travaux dirigés, travaux pratiques, contrôles continus et examens) et l'enregistrement de vos résultats. Elle consiste à choisir et à s'inscrire aux enseignements de l'année d'études. Elle permet d'être affecté dans les groupes de travaux dirigés et de s'inscrire aux examens.</p> <p>L'inscription se déroulera sur rendez-vous à l'espace inscriptions.. Pour tout <i>renseignement d'ordre PÉDAGOGIQUE et d'ADMISSION au diplôme</i> (filières, contenus des enseignements...), s'adresser directement au secrétariat du master.</p>			



CURSUS	INSCRIPTION PRINCIPALE
	Droits nationaux 2015/2016
Cursus DUT, LICENCE, LICENCE PROFESSIONNELLE	189,10 euros
Cursus MASTER, IUFM, DRT	261,10 euros
DOCTORAT, HDR	396,10 euros
FORMATION D'INGENIEUR	615,10 euros
Auditeur	-de 3 cours : 75€ / + de 3 cours : 150€
Cotisation sécurité sociale étudiante	215 euros

Formation continue (FC)

Si vous bénéficiez d'un dispositif de prise en charge au titre du code du travail, ce diplôme vous est accessible en formation continue. En dehors de ce cadre, si vous souhaitez solliciter des aménagements et un accompagnement spécifiques, vous pouvez obtenir une convention pour bénéficier du statut de stagiaire de formation continue.

Pour *tout renseignement d'ordre ADMINISTRATIF* concernant la FC (prises en charge financières, constitution de dossier administratif, devis...), s'adresser au service Formation Tout au Long de La Vie (FTLV), M. Lucas DELVAUX, par téléphone au 04 94 94 94 94 ou email : ftlv@univ-xxx.fr

Validation des acquis

- Informations sur le **Dossier Unique d'Admission (DUA)** : Service de scolarité administrative - Email : admission@univ-xxx.fr - Tél. : 04 12 12 12 12
- Informations sur la **Validation des acquis de l'Expérience (VAE)** : Service FTLV VAE – Email : vae@univ-xxx.fr - Tél. : 04 13 13 13 13

CONTACTS
Secrétariat pédagogique
Mme Odette MARTIN
Tél. 04 15 15 15 15
Email : sec-master-info@univ-xxx.fr



Répondre aux questions relatives à cette plaquette de présentation de ce diplôme de Master :	Votre ou vos réponse(s)	Cadre réservé à la correction
Indiquez le montant des droits nationaux pour une étudiante dans ce Master en incluant la cotisation à la sécurité sociale étudiante.		
Je souhaite recevoir des informations relatives à mon DUA, à quel service dois-je m'adresser ?		
Dans le cadre de ce Master, je souhaite m'inscrire à mes groupes de travaux-dirigés (TD), à quelle personne dois-je m'adresser ?		
Dans cette université, je peux réaliser mon inscription administrative sur Internet : VRAI ou FAUX ?		
À quelle Unité de Formation et de Recherche, ce Master est-il rattaché ?		
Combien d'années ce Master compte-t-il ?		
Je ne peux pas choisir mes enseignements avant d'être inscrit.e administrativement : VRAI ou FAUX		
Même si l'étudiant.e n'est pas inscrit.e pédagogiquement, l'université ne pourra pas lui refuser de se présenter aux examens : VRAI ou FAUX ?		
Pour recevoir des informations relatives aux frais d'inscription pour s'inscrire à ce diplôme en formation continue, il faut contacter monsieur DELVAUX.		
Monsieur DELVAUX s'occupe également de la VAE au sein du service formation tout au long de la vie.		



Question n°26	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Vous travaillez au standard central de l'université. Vous devez orienter les demandes suivantes vers le bon service. Indiquez, pour chaque demande le nom du ou des service(s) concerné(s), dont la liste se trouve ci-dessous		16 point.s	
« Bonjour, je suis Isabelle MARTIN, journaliste à la radio Provence FM. Je souhaiterais connaître la position de la présidente de l'université au sujet des manifestations étudiantes ?»			
« Bonjour, je vous ai livré les chaises et les bureaux pour la salle n°V25, il y a de cela trois mois, et je ne suis toujours payé : Qui pourrait me renseigner à ce sujet ?? »			
« Bonjour, je suis le papa de monsieur Kevin ROUX et mon fils m'indique qu'il n'a toujours pas reçu les notes de ses partiels ».			
« Bonjour, ici le cabinet du recteur de l'académie, nous n'avons pas reçu la réponse de l'université à l'enquête relative au recrutement des agents non titulaires. Qui pourrait me renseigner s'il vous plaît ? ».			
« Bonjour, je suis le responsable financier de la faculté de Lettres et je voulais m'assurer que les services centraux ont bien reçu notre demande de modification du budget ».			
« Bonjour, je suis du service subventions du conseil régional et je souhaiterais savoir si l'université a bien reçu notre convention pour signature de la présidente de l'université ? ».			
« Bonjour, je suis maître de conférences et je souhaiterais obtenir des informations à propos du supplément familial de traitement ».			
« Bonjour, ici les pompiers, nous venons pour la commission de sécurité du bâtiment Y ».			

Service des presses universitaires	Direction des affaires financières	Direction des relations internationales	Direction du Patrimoine et de la logistique
Direction de l'audit interne	Fondation universitaire	Agence comptable	Service des sports
Cabinet de la présidente de l'université	Service de la scolarité centrale	Direction générale des services	Direction des ressources humaines
Direction de la communication	Direction des affaires juridiques et institutionnelles	Faculté des Lettres	



Question n°27	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
<p>Dans un premier temps, lire attentivement le texte juridique ci-dessous et dans un second temps, indiquer si les affirmations sont vraies ou fausses</p>		20 point.s	
<p>Décret n°84-431 du 6 juin 1984 fixant les dispositions statutaires communes applicables aux enseignants-chercheurs et portant statut particulier du corps des professeurs des universités et du corps des maîtres de conférences</p> <p><i>Article 9</i></p> <p><i>Des comités de sélection sont institués en vue des concours de recrutement des professeurs et maîtres de conférences, de la nomination de fonctionnaires d'autres corps en position de détachement dans ces corps et des mutations prévues aux articles 33 et 51.</i></p> <p><i>Sous réserve des articles 46-1 et 49-2 un comité de sélection est constitué pour pourvoir chaque emploi d'enseignant-chercheur créé ou déclaré vacant dans les établissements publics à caractère scientifique, culturel et professionnel et dans les autres établissements publics relevant du ministre chargé de l'enseignement supérieur auxquels sont affectés des enseignants-chercheurs.</i></p> <p><i>Toutefois, un même comité de sélection peut être constitué pour pourvoir plusieurs emplois d'enseignant-chercheur lorsque ces emplois relèvent d'une même discipline.</i></p> <p><i>Le comité de sélection est créé par délibération du conseil académique ou de l'organe compétent pour exercer les attributions mentionnées au IV de l'article L. 712-6-1, siégeant en formation restreinte aux représentants élus des enseignants-chercheurs, des chercheurs et des personnels assimilés. Cette délibération précise le nombre de membres du comité, compris entre huit et vingt, et, conformément aux dispositions de l'article L. 952-6-1 du code de l'éducation, le nombre de ceux choisis hors de l'établissement et le nombre de ceux choisis parmi les membres de la discipline en cause.</i></p> <p><i>Les membres du comité de sélection sont proposés par le président ou le directeur de l'établissement au conseil académique ou à l'organe compétent pour exercer les attributions mentionnées au IV de l'article L. 712-6-1, siégeant en formation restreinte aux représentants élus des enseignants-chercheurs et personnels assimilés.</i></p> <p><i>Le conseil académique ou l'organe compétent pour exercer les attributions mentionnées au IV de l'article L. 712-6-1, en formation restreinte statue par un vote sur la liste des noms qui lui sont proposés par le président ou le directeur. Ce vote est émis par les seuls professeurs et personnels assimilés pour les membres du comité relevant de ce grade.</i></p> <p><i>Sont considérés comme membres extérieurs à l'établissement les enseignants-chercheurs et personnels assimilés qui n'ont pas la qualité d'électeur pour les élections au conseil d'administration de l'établissement dans lequel l'emploi est à pourvoir.</i></p> <p><i>Peuvent être choisis pour siéger dans les comités de sélection des universitaires et des chercheurs appartenant à des institutions étrangères, d'un rang au moins égal à celui auquel postulent les candidats</i></p>			



<p><i>Les comités de sélection comprennent une proportion minimale de 40 % de personnes de chaque sexe et au moins deux personnes de chaque sexe. Un décret en Conseil d'État fixe la liste des disciplines, dans lesquelles, compte tenu de la répartition entre les sexes des enseignants-chercheurs, il peut être dérogé à la proportion minimale de 40 %, ainsi que la proportion minimale dérogatoire que doit respecter chacune de ces disciplines.</i></p> <p><i>Les comités créés en vue de pourvoir un emploi de maître de conférences sont composés à parité de maîtres de conférences et assimilés et de professeurs des universités et assimilés.</i></p> <p><i>Le conseil académique ou l'organe compétent pour exercer les attributions mentionnées au IV de l'article L. 712-6-1, siégeant en formation restreinte désigne parmi les membres du comité de sélection celui qui exercera les fonctions de président.</i></p> <p><i>La composition du comité de sélection est rendue publique avant le début de ses travaux.</i></p>			
<p>Les règles relatives à la composition des comités de sélection se fondent sur trois critères : une représentation minimale de chacun des sexes, une répartition entre enseignants-chercheurs externes et internes à l'établissement, et la possibilité de recourir à des membres appartenant à une institution étrangère, une représentation des différents corps composant les enseignants-chercheurs.</p>			
<p>Si je suis un fonctionnaire détaché dans le corps des maîtres de conférences et que je souhaite être nommé en tant que maître de conférences, je ne dois pas me présenter devant un comité de sélection.</p>			
<p>Si je suis déjà maître de conférences à l'université de Strasbourg, et que je souhaite être muté à l'université de Bordeaux, je peux être obligé à me présenter devant un comité de sélection.</p>			
<p>Les professeurs des universités et les maîtres de conférences sont des enseignants-chercheurs.</p>			
<p>Un comité de sélection ne peut être constitué que pour pourvoir un seul emploi d'enseignant-chercheur déclaré vacant.</p>			
<p>Un comité de sélection peut siéger en formation restreinte aux représentants élus des enseignants-chercheurs, des chercheurs et des personnels assimilés.</p>			
<p>Seuls les professeurs et personnels assimilés du conseil académique en formation restreinte peuvent voter sur la liste des noms des membres d'un comité de sélection proposée par le président de l'université.</p>			
<p>La règle de composition des membres d'un comité de sélection visant à ce qu'une représentation minimale de personne de chaque sexe peut varier selon la discipline en cause.</p>			
<p>Dans chaque comité de sélection, un président est désigné.</p>			
<p>Le président d'un comité de sélection d'Aix Marseille Université ne peut pas appartenir à une institution étrangère.</p>			



Question n°28	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez si ces affirmations sont vraies ou fausses et justifiez votre choix en citant le texte.		10 point.s	
<p>LE PRÉSIDENT DE LA RÉPUBLIQUE</p> <p style="text-align: right;">Paris, le 18 février 2008</p> <p>Monsieur le Président,</p> <p>Par lettre en date du 17 février, vous avez informé la France de la décision prise par l'Assemblée du Kosovo le 17 février 2008 de proclamer l'indépendance du Kosovo et de s'engager à mettre en œuvre l'intégralité du statut préparé par l'Envoyé Spécial des Nations Unies, Martti AHTISAARI, y compris les dispositions en faveur de la communauté serbe et l'appel à une présence internationale pour superviser la mise en œuvre de ce statut par le Kosovo.</p> <p>Les ministres des Affaires étrangères des vingt-sept États membres de l'Union Européenne, prenant acte de cette nouvelle réalité, ont confirmé aujourd'hui l'engagement européen au Kosovo.</p> <p>J'ai l'honneur de vous informer que la France, en plein accord avec cette déclaration de l'Union Européenne, et tirant les conséquences de la résolution adoptée par l'Assemblée du Kosovo le 17 février 2008, reconnaît dès à présent le Kosovo comme un État souverain et indépendant.</p> <p>Je vous propose que nos deux pays établissent des relations diplomatiques.</p> <p>Dans l'attente de la désignation d'un ambassadeur, je vous propose de nommer Mme Delphine BORIONE, précédemment chef de notre bureau de liaison à Pristina, en qualité de Chargée d'affaires.</p> <p>Je souhaite que la nouvelle page qui s'ouvre ainsi entre la France et le Kosovo conduise nos deux pays à développer leurs relations non seulement sur le plan politique, mais également dans les domaines culturel, universitaire et économique.</p> <p>Je saisis également cette occasion pour vous redire le prix qu'attache la France à ce que l'indépendance du Kosovo contribue à la stabilité des Balkans occidentaux. Je forme le vœu que la mise en œuvre des dispositions du statut puisse avancer rapidement et que le Kosovo établisse avec tous ses voisins des relations de bon voisinage.</p> <p>Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de ma très haute considération.</p> <p style="text-align: right;">Nicolas SARKOZY</p> <p>Son Excellence</p> <p>Monsieur Fatmir SEDJIU</p> <p>Président du Kosovo</p> <p>Pristina</p> <p style="text-align: right;">Source : www.elysee.fr</p>			



Le président kosovar a écrit une lettre au président de la République française le 17 janvier 2008.

Justification :

.....

.....

La plupart des pays membres de l'UE ont désapprouvé la proclamation d'indépendance du Kosovo.

Justification :

.....

.....

Le 18 février, un Ambassadeur français a été nommé au Kosovo.

Justification :

.....

.....

Le Président français ne s'est pas prononcé sur la coopération future entre les deux pays.

Justification :

.....

.....

Le président français espère que les relations entre le Kosovo et ses voisins seront bonnes, contribuant à la paix dans la région.

Justification :

.....

.....



Question n°29	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction																				
Reliez le bon outil de communication au contexte :		10 point.s																					
<table border="1"> <tr><td>Un courriel, un email</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>Un courrier</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>Un organigramme</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>Une note de service</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> <tr><td>Une newsletter</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table>	Un courriel, un email	<input type="checkbox"/>	Un courrier	<input type="checkbox"/>	Un organigramme	<input type="checkbox"/>	Une note de service	<input type="checkbox"/>	Une newsletter	<input type="checkbox"/>		<table border="1"> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Je souhaite diffuser des informations thématiques de façon organisée</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Je souhaite formaliser les liens fonctionnels entre des personnes</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Je dois répondre à une demande d'information</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Je dois faire état d'une nouvelle procédure à suivre</td></tr> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Je dois communiquer une décision administrative</td></tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Je souhaite diffuser des informations thématiques de façon organisée	<input type="checkbox"/>	Je souhaite formaliser les liens fonctionnels entre des personnes	<input type="checkbox"/>	Je dois répondre à une demande d'information	<input type="checkbox"/>	Je dois faire état d'une nouvelle procédure à suivre	<input type="checkbox"/>	Je dois communiquer une décision administrative	
Un courriel, un email	<input type="checkbox"/>																						
Un courrier	<input type="checkbox"/>																						
Un organigramme	<input type="checkbox"/>																						
Une note de service	<input type="checkbox"/>																						
Une newsletter	<input type="checkbox"/>																						
<input type="checkbox"/>	Je souhaite diffuser des informations thématiques de façon organisée																						
<input type="checkbox"/>	Je souhaite formaliser les liens fonctionnels entre des personnes																						
<input type="checkbox"/>	Je dois répondre à une demande d'information																						
<input type="checkbox"/>	Je dois faire état d'une nouvelle procédure à suivre																						
<input type="checkbox"/>	Je dois communiquer une décision administrative																						

Question n°30	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez s'il s'agit d'une question ouverte ou d'une question fermée ?		10 point.s	
Avez-vous bien dormi la nuit dernière ?			
Que voulez-vous manger au déjeuner ce midi ?			
Est-ce que ça va ?			
Que pensez-vous de la visite de l'inspection ?			
Combien d'heures dormez-vous habituellement ?			

Question n°31	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez les différents registres de langage verbal utilisés :		6 point.s	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			



Question n°32	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez les avantages du langage écrit ?		8 point.s	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

Question n°33	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Indiquez les avantages du langage oral ?		8 point.s	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			



Question n°34	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Encerclez les vingt erreurs relatives à l'orthographe et à la grammaire figurant dans le texte ci-dessous :		40 point.s	
<p>« Bonjour,</p> <p>Je suis étudiante, en soins infirmier et je vient d'avoir 20 ans.</p> <p>Dans le texte qui suit, je vais me présenter et aussi expliqué quel sont mes motivations et mes craintes.</p> <p>Je suis une fille sportive qui aime faire de l'exercices. Après le lycée, je suis parti pendant un peu plus d'un ans en Europe avec mon amie Sarah. Nous avons d'abord visiter plusieurs lieu et nous avons travaillé. Au début, s'était difficile d'être loin de ma famille et de mes amis. J'ai beaucoup appris pendant cette période et j'ai surtout comprit que je devais faire des études pour avoir un bon emploie.</p> <p>À mon retour, j'ai finalement décidée de devenir infirmière, car je suis sûr que c'est vraiment la seul profession qui peut me rendre totalement heureuse. Au début, j'avais peur de ne pas pouvoir m'intégrée, d'être isolée. Maintenant, après seulement trois semaines, j'ai déjà de bonnes amies dans ma formation. Ma vrai peur, c'est de ne pas être capable de faire tous les devoirs. J'ai peur d'avoir trop de chose à faire !</p> <p>J'espère que je vais pouvoir organiser, mon temps de travail et en avoir encore pour faire du sport.</p> <p>Tiphaine ».</p>			



Question n°35	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
<p>Classez par ordre alphabétique, les noms suivants :</p> <p>Jean de La Fontaine – Joachim Du Bellay – Victor Hugo – Charles Baudelaire – Jean-Marie Le Clézio – Albert Camus – Guy de Maupassant – Boris Vian – Arthur Rimbaud – Colette – George Sand – Émile Zola – Antoine de Saint-Exupéry – Michel Foucault – Jean Breton – Virginie Despentes – Alexandre Dumas – Marcel Proust</p>		36 point.s	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			



Question n°36	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Lisez la lettre suivante et répondez aux questions.		12 point.s	
<p data-bbox="108 421 440 448">LE PRÉSIDENT DE LA RÉPUBLIQUE</p> <p data-bbox="842 539 1086 566" style="text-align: right;">Paris, le 15 octobre 2004</p> <p data-bbox="124 663 169 689">Sire,</p> <p data-bbox="108 781 1086 875">Je tiens à vous exprimer, en mon nom personnel et au nom du peuple français, mes très vives et chaleureuses félicitations pour votre accession au trône du Royaume du Cambodge, ainsi que mes vœux de grand succès dans l'accomplissement de votre mission.</p> <p data-bbox="108 969 1086 1028">Vous savez quel prix j'attache personnellement aux liens de fraternité qui unissent depuis si longtemps le Royaume du Cambodge et la France.</p> <p data-bbox="108 1131 1086 1189">Je tiens à vous dire mon désir de poursuivre et de développer encore, avec votre aide, les relations profondes d'amitié et de coopération entre nos deux pays dans l'intérêt de nos deux peuples.</p> <p data-bbox="108 1283 1086 1408">La France, fidèle à l'esprit des Accords de Paris, mais également à la tradition séculaire d'amitié et de solidarité qui unit nos peuples, continuera à se tenir aux côtés du Royaume du Cambodge pour l'aider à atteindre son objectif de consolidation de ses institutions démocratiques et de développement économique.</p> <p data-bbox="124 1503 877 1529">Je prie Votre Majesté de croire à l'assurance de ma très haute considération.</p> <p data-bbox="927 1686 1086 1713" style="text-align: right;">Jacques CHIRAC</p> <p data-bbox="108 1865 504 1892">Sa Majesté Royale NORODOM Sihamoni</p> <p data-bbox="108 1921 304 1948">Roi du Cambodge</p> <p data-bbox="892 1964 1086 1991" style="text-align: right;">Source : www.elysee.fr</p>			



1 À qui s'adresse la lettre ? Qui en est l'auteur ?

2. À quelle occasion a été rédigée cette lettre ?

3. De quel type de correspondance s'agit-il ?

4. Comment est organisée la lettre

- Qui est l'expéditeur :

- Qui est le destinataire :

- Lieu et date de rédaction du courrier :

- Citez la formule d'appel :

- Présenter l'organisation du corps de la lettre :

- Reproduisez la formule de courtoisie :



Question n°37	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction
Reliez la définition au.x bon.s terme.s :		10 point.s	
Classement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Façon dont on range un dossier. Il en existe trois : horizontal (ou à plat), debout et vertical.
Dossier	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Désigne à la fois l'ensemble des documents se rapportant à un même sujet et le matériel qui permet de ranger et de conserver ces documents
Indexage d'une dénomination	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stockage d'un document suivant une méthode qui permet de le retrouver ultérieurement.
Mot directeur (ou terme directeur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Manière de présenter une dénomination afin de faciliter le classement
Procédé de classement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Il détermine la place de la dénomination dans l'ordre alphabétique.



Question n°38	Votre ou vos réponse(s)	Barème	Cadre réservé à la correction																																										
<p>À partir du calendrier suivant et des renseignements ci-dessous, trouvez la bonne réponse.</p> <p>Renseignements :</p> <p>Les jours de congés sont encadrés et grisés.</p> <p>Les samedis et les dimanches sont des jours de fin de semaine.</p> <p>Tous les jours, sauf les jours de congés et les jours de fin de semaine, sont des jours ouvrables.</p> <div data-bbox="108 712 464 1115" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Calendrier</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>D</th><th>L</th><th>M</th><th>M</th><th>J</th><th>V</th><th>S</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td>2</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td style="background-color: #cccccc;">16</td><td>17</td> </tr> <tr> <td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td> </tr> <tr> <td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	D	L	M	M	J	V	S					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			10 point.s	
D	L	M	M	J	V	S																																							
				1	2	3																																							
4	5	6	7	8	9	10																																							
11	12	13	14	15	16	17																																							
18	19	20	21	22	23	24																																							
25	26	27	28	29	30																																								
Quel est le dernier jour non ouvrable du mois?																																													
Quel est le sixième jour ouvrable avant la troisième fin de semaine?																																													
Quel est le dixième jour ouvrable avant le jour de congé?																																													
Quel est le huitième jour après le jour de congé?																																													
Quel est le cinquième jour pair ouvrable avant la troisième fin de semaine ?																																													

