

CONCOURS EXTERNE

D'ADJOINT TECHNIQUE PRINCIPAL DE RECHERCHE ET FORMATION

Aide en administration scientifique et technique

BAP I – session 2008 – 20 octobre 2008

EPREUVE PROFESSIONNELLE D'ADMISSION

Durée : 1 heure 30 – Coefficient 3

□ **SUJET**

Vous vous appelez Dominique Durand et vous travaillez dans un laboratoire au sein de l'Université de Bordeaux.

Lors de la préparation du budget de l'exercice 2009, votre Directeur vous demande de préparer la dotation pour chacune des équipes du laboratoire.

La dotation globale pour l'ensemble des équipes qui était de 150.000 euros en 2008, doit être diminuée de 12% en 2009. Cette information n'est pas encore connue par les responsables d'équipe.

Pour trouver la dotation de chaque équipe, le Directeur vous a donné des pourcentages à appliquer (voir annexe 1).

Le Directeur souhaite distinguer cette année l'équipe Ménard qui a un gros projet scientifique à mener et dont les retombées positives pour le laboratoire sont très attendues, mais cela va contribuer à diminuer le budget des autres équipes du laboratoire.

La dotation de chaque équipe doit ensuite être répartie entre fonctionnement, investissement et vacations de la façon suivante :

fonctionnement	55 %
investissement	1/5
vacations	le restant

1 - Calculer pour chaque équipe :

- le montant de la dotation pour 2009,
- le montant réparti pour le fonctionnement, l'investissement et les vacations.

Vous devez taper et mettre en forme les données sous forme d'un tableau synthétique en utilisant Excel.

2 – Vous transmettez ce tableau au Directeur accompagné d'un projet de courrier lui permettant de présenter ce tableau aux responsables d'équipe.

Vous devez taper et mettre en forme le projet de lettre d'accompagnement en utilisant Word.

□ INSTRUCTIONS

Les deux questions du sujet sont à traiter directement sur l'ordinateur.

Le tableau et la lettre sont à enregistrer sur le bureau dans un dossier « dotation 2009 », avec le nom « répartition dotation 2009 » pour le tableau et « lettre d'accompagnement » pour la lettre.

Vous imprimerez ces deux documents.

Instructions techniques pour le tableau :

- polices à utiliser : times new Roman 12
- les calculs des colonnes « dotation 2009 », « fonctionnement », « investissement » et « vacances » devront être réalisés à l'aide de formules de calcul Excel.
- pied de page « N° de table et nom du fichier »

Instructions techniques pour la lettre :

- polices à utiliser : Arial 12
- interligne simple
- marges par défaut
- insérer en arrière plan le mot « CONFIDENTIEL » en diagonale
- pied de page : « N° de table et nom du fichier »

ATTENTION : Il sera tenu compte, pour le tableau et la lettre, de la mise en forme générale, de la vérification du style et de l'orthographe.

ANNEXE 1

Equipes	Pourcentage
Lambert	15 %
Lifart	12 %
Bertrand	18 %
Terrasson	7,5 %
Ménard	25 %
Davignon	7,5 %
Collart	15 %