

**CONCOURS EXTERNE D'ACCES AU CORPS DES
ASSISTANTS INGENIEURS**

BAP F : Information, Documentation, Culture, Communication,
Edition, TICE

Emploi-Type : Assistant de Fabrication

Session 2016

EPREUVE ECRITE D'ADMISSIBILITE

Date : 7 juin 2016

Durée : 3 heures – coefficient : 4

Noté sur 20 points

Etude de cas :

Vous êtes responsable d'un atelier de reprographie composé de 7 personnels techniques au sein d'une Université de 23 000 étudiants et 3000 personnels, sous l'autorité du Directeur du Pôle Patrimoine.

L'atelier, qui couvre l'ensemble de la chaîne graphique, a pour mission l'impression, en interne ou externe, de tous les documents de l'établissement (production mensuelle : copies noires = 650 000 ; copies couleurs = 400 000 ; grand format = 60m² ; sous-traitance impressions = 80 000 E/an).

Vous assurez le suivi de votre budget et de vos marchés publics.

1°) Dans ce contexte :

- constituez votre équipe : indiquez la qualification/fonction de chaque personnel
- décrivez la configuration idéale en équipement pour cet atelier

2°) Quelles sont les missions et les responsabilités d'un assistant de fabrication ?

Exposez votre point de vue en ce qui concerne :

- l'animation, et l'encadrement d'une équipe
- la planification du travail

3°) Lors du renouvellement du parc de photocopieurs de proximité de l'Université (175 moteurs), qu'elles sont les démarches à mettre en œuvre : administratives et techniques.

4°) L'externalisation de certaines productions de documents peut-elle être judicieuse et pourquoi ?

5°) Quelles sont les normes d'hygiène et de sécurité applicables à un atelier de reprographie ?

6°) Quelles directives en matière d'achat public et de développement durable sont préconisées au sein d'un atelier de reprographie ?