
CONCOURS :	ADJOINT TECHNIQUE DE RECHERCHE et de FORMATION PRINCIPAL 2^{ème} CLASSE – EXTERNE
ACADEMIE(S) :	Lyon
BAP :	F – Culture, communication, production et diffusion des savoirs
Emploi type :	Aide d’information documentaire et de collections patrimoniales

CENTRE ORGANISATEUR : UNIVERSITE LUMIERE LYON 2

EPREUVE D’ADMISSIBILITE

Lundi 03 juin 2019 – 14 heures 30

Durée : 2 heures – coefficient 3

Le présent dossier comporte **8 pages numérotées de la page 1 à la page 7**. Assurez-vous que cet exemplaire soit complet. Il constitue le sujet de l’épreuve et le document sur lequel vous devez formuler vos réponses. Aucun document complémentaire ne sera accepté ni corrigé.

Seule l’utilisation d’un stylo de couleur bleue ou noire est autorisée. L’utilisation d’une autre couleur, du crayon à papier ou d’un surligneur est interdite.

L’usage de tout document, autres que ceux qui vous seront remis lors de l’épreuve et l’utilisation de tout matériel électronique est interdit.

Ce sujet ne doit pas être détaché/dégrafé.

Il vous est rappelé **que votre identité ne doit figurer que sur la partie basse de cette feuille. Ne rien écrire dans le cadre réservé au N°.**

Toute mention d’identité ou tout signe distinctif porté sur une autre partie de la copie mènera à l’annulation de votre épreuve.

L’usage de la calculatrice n’est pas autorisé.

Les téléphones portables doivent être éteints et rangés.

Note : /20

NOM patronymique : _____
(nom de naissance)
Nom d’usage : _____
Prénom(s) : _____
Né(e) le : _____

N°
N°

Question 1

Développer les sigles suivants :

IUT :

SIGB :

ABES :

ITRF :

PEB :

Question 2

Définir les termes suivants (2-3 lignes) :

SGBM :

.....
.....
.....

Désherbage :

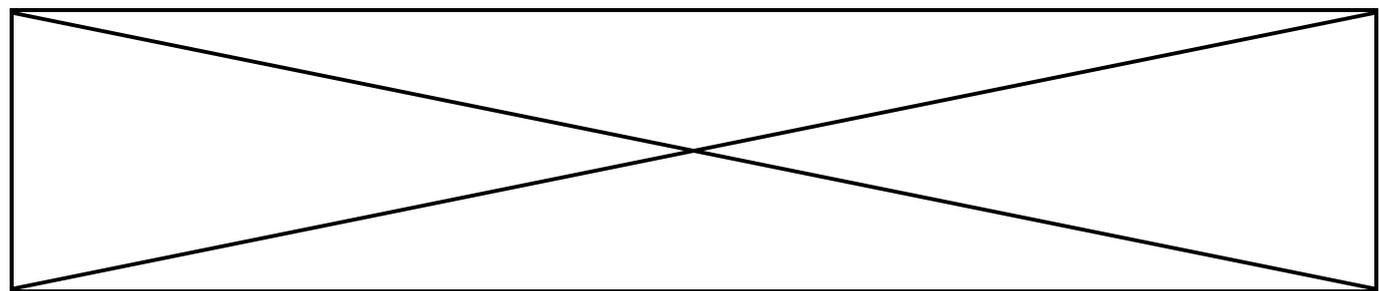
.....
.....
.....

Récolement :

.....
.....
.....

Opac :

.....
.....
.....



Cote:

.....
.....
.....

Question 3

Quel est le nombre de numéros que vous recevriez dans l'année, selon les périodicités suivantes :

Bimensuel :

Semestriel :

Bi annuel :

Hebdomadaire :

Trimestriel :

Question 4

Classer dans l'ordre de la classification Dewey les cotes suivantes :

940.53 MOR	944.51 FEM	938.004 BER
944.085 PIN	944.03 FEM	944.086.2 LAC
944.028 DAV	937.06 REM	944.086 FEM
944.034 CHO		

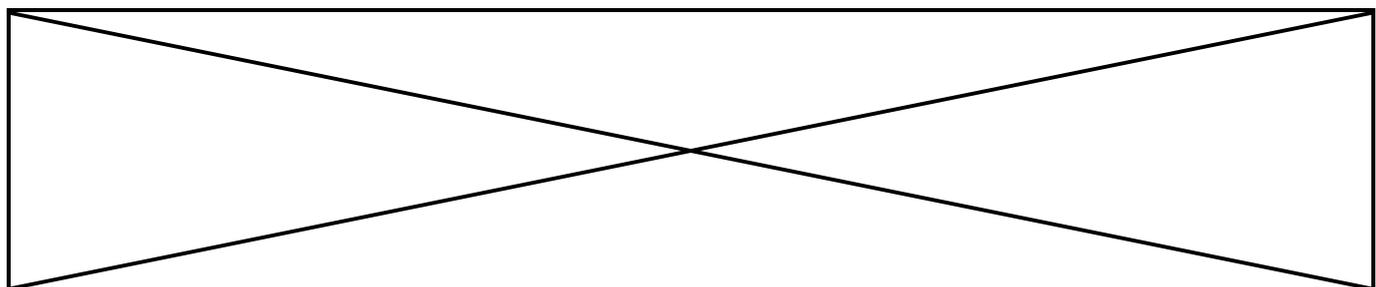
1/ 2/

3/ 4/

5/ 6/

7/ 8/

9/ 10/



Question 7

Pour la conservation des collections patrimoniales, citer trois « ennemis » du papier :

1/

2/

3/

Question 8

Rolland Christine, « 11. Enjeux et risques du diagnostic précoce de la maladie d’Alzheimer », dans : Danièle Carricaburu éd., *Risque et pratiques médicales*. Rennes, Presses de l’EHESP, « Recherche, santé, social », 2010, p. 173-186. DOI : 10.3917/ehesp.carri.2010.01.0173.

Chercher, dans la référence ci-dessus les éléments suivants :

Titre de l’ouvrage :

Editeur :

Année de publication :

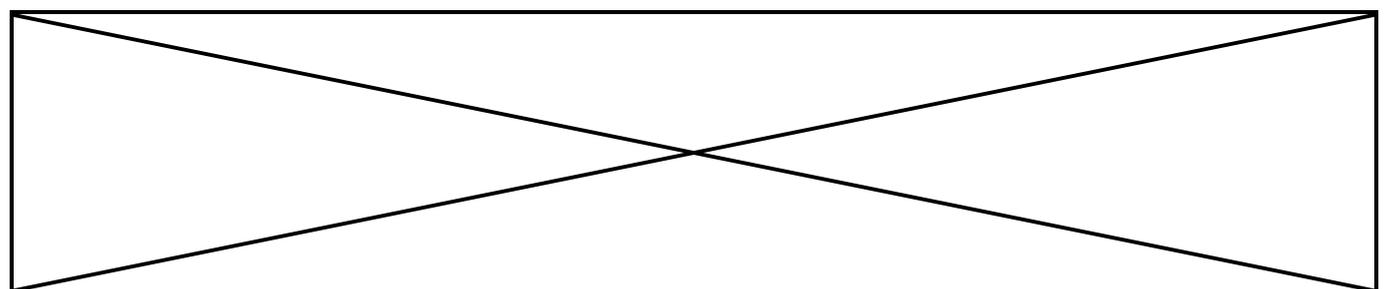
Pagination de l’article :

Question 9

Bernard Rémy, « Loyalisme politique et culte impérial dans la cité de Vienne au Haut Empire d’après les inscriptions », *Revue archéologique de Narbonnaise*, 36, 2003, p. 361-375 :

L’article ci-dessus n’est pas disponible dans votre bibliothèque. Pour effectuer votre recherche, que tapez-vous dans le champ « Titre » du Sudoc ?

.....



Question 10

Citer trois quotidiens de presse dont un régional :

1/

2/

3/

Question 11

Si vous êtes recruté.e, quel sera votre ministère de tutelle ?

.....

Question 12

Citer un droit et un devoir du fonctionnaire :

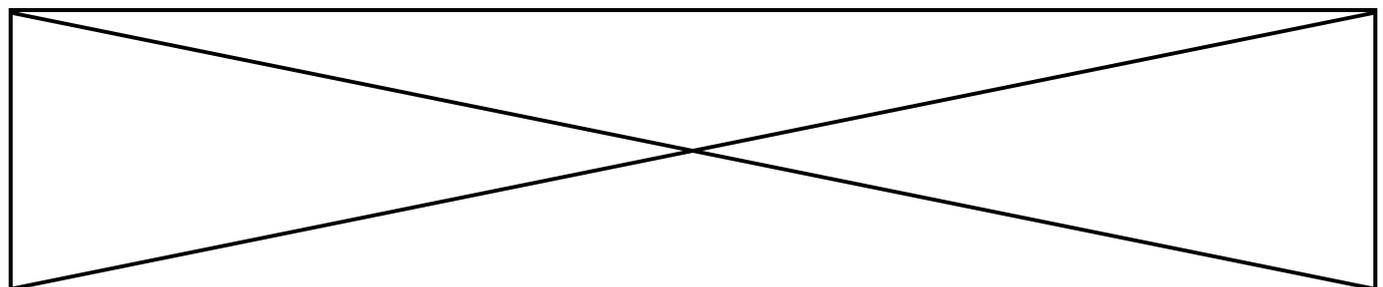
Droit :

Devoir :

Question 13

Qu'est-ce que la science ouverte ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....



Question 14

Citer une plateforme qui permet de consulter des titres de presse en ligne :

.....

Question 15

Citer trois activités principales de l'emploi-type « Aide d'information documentaire et de collections patrimoniales ».

1/

2/

3/

Question 16

Citer un titre de revue ou de blog pour votre veille professionnelle :

.....

