

ACADEMIE: PARIS

SESSION: 2017

CONCOURS : Technicien classe normale – externe BAP F

Emploi-Type : Technicien-ne de fabrication, d'édition et de graphisme

EPREUVE : ECRITE - ADMISSION



MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA
RECHERCHE ET DE L'INNOVATION

CONCOURS ITRF
Technicien classe normale BAP F
« Technicien-ne de fabrication,
d'édition et de graphisme »
Sujet 1 REPRO - 2 parties
EXTERNE

Session 2017

EPREUVE ECRITE D'ADMISSION
Coefficient 4

(Durée : 1H30 heures)

Mardi 27 juin 2017 – de 10h00 à 11h30

NOM :.....
(en majuscules, suivi s'il y a lieu, du nom d'épouse) :

PRENOM (S) :.....

Né (e) le :.....

Votre état civil n'est à indiquer que sur cette page.

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, DE LA RECHERCHE ET DE
L'INNOVATION

ACADEMIE: PARIS	SESSION: 2017
CONCOURS : Technicien classe normale – externe BAP F	
Emploi-Type : Technicien-ne de fabrication, d'édition et de graphisme	
EPREUVE : ECRITE - ADMISSION	

Date : Mardi 27 juin 2017 – 10h00 (durée 1 heure 30 minutes) Epreuve : épreuve écrite d'admission

N° D'ANONYMAT : <i>(Ne rien inscrire dans ce cadre)</i>	
--	--

Note : Coefficient : 4

Lisez attentivement les consignes suivantes :

Ce dossier constitue le sujet de l'épreuve et le document sur lequel vous devez formuler vos réponses. Il contient 10 pages numérotées de 1 à 10. La 1^{er} partie du sujet se trouve page 3 et la 2^{ème} partie du sujet se trouve page 7. Les réponses doivent être faites sur la copie, aucun document complémentaire ne sera accepté ni corrigé.

Le candidat doit se munir d'une règle, de crayons de papier, de crayons de couleurs et d'une calculatrice non programmable.

Il ne doit pas être dégrafé et devra être remis aux surveillants à l'issue de la composition.

Les téléphones portables, ou tout autre appareil électronique, doivent être rangés et déconnectés. Ils ne devront pas être sortis ou consultés durant l'épreuve, même pour regarder l'heure.

Il vous est rappelé que votre identité ne doit figurer que dans la partie inférieure de la première page du document mis à disposition. Toute mention d'identité portée sur toute autre partie de la copie (ou des copies) que vous remettrez en fin d'épreuve (dans le texte du devoir, en fin de copie...) mènera à l'annulation de votre épreuve.

Aucune sortie ne sera autorisée avant 1 heure de composition.

PARTIE 1:

Vous êtes affecté(e) dans un service d'impression et de reprographie en qualité de responsable d'atelier.

Votre hiérarchie vous demande de mettre en place un outil de suivi de l'activité et en fixe les objectifs comme suit :

- Recenser les travaux ;
- Etablir un suivi d'activité dans chacun des secteurs (PAO, reprographie et façonnage).

Questions :

Quel type d'outil allez-vous mettre en place et décrivez brièvement ses principales possibilités ?

Quelles informations devez-vous recueillir ?

A quoi vous serviront-elles ?

PARTIE 2 :

Vous travaillez en liens étroits avec le service communication de votre établissement. Dans le cadre des journées européennes du patrimoine organisées les 16 et 17 septembre 2017 vous devez organiser et planifier l'impression de la signalétique et des documents qui seront remis aux visiteurs pour leur faciliter l'accès à une annexe historique (bâtiment du XVII^e siècle rénové au XX^e et doté d'une cour carré intérieure) de l'établissement, située au cœur de Paris.

Lors de la réunion préparatoire du 30 juin vous devez valider certains points :

Pour un évènement en plein air et en intérieur quels supports proposez-vous ?

Quelles informations recueillez-vous auprès des demandeurs ?

Enfin, décrivez les étapes de validation et de production de ces supports.

