

## Sujet de l'épreuve professionnelle du 7 juin 2011

Vous travaillez dans un UFR de Sciences, composé de 2 départements :

- Sciences et Techniques (ST)
- Sciences et Vie de la Terre (SVT).

Votre responsable vous demande de construire un classeur sous Excel permettant de suivre le cout complet des enseignants vacataires qui interviennent dans les 2 départements.

Le cout complet est composé du nombre d'heures de cours effectuées auquel on ajoute les charges et les frais de déplacement.

Le cout initial de l'heure (sans les charges) est de 40 euros.

Les charges pour un vacataire sont de 20 % et s'ajoutent au cout initial de l'heure.

Comme nous sommes en début d'année, seulement 5 vacataires ont commencé les cours et peuvent prétendre à rémunération.

Pour le département Sciences et Techniques (ST) :

- M. Rose a effectué 10 heures de cours
- Mme Violet a effectué 18 heures de cours

Pour le département Sciences et Vie de la Terre (SVT) :

- M. Jaune a effectué 15 heures de cours
- Mme Rouge a effectué 5 heures de cours
- M. Bleu a effectué 10 heures de cours
- M. Rose a effectué 15 heures de cours

Les frais de déplacement sont les suivants :

- Mme Rouge : 20 euros
- M. Bleu : 80 euros
- Mme Violet : 140 euros
- M. Jaune : 30 euros
- M. Rose : 110 euros (à répartir à 50 % sur les 2 départements)

Votre responsable vous demande :

- Dans un onglet intitulé « Coût UFR », présenter l'ensemble des données dans un tableau :
  - o en calculant le coût complet par enseignant
  - o le coût moyen de l'heure par enseignant, par département, pour l'UFR

- le ratio frais de déplacement / coût total de l'heure exprimé en pourcentage

Le tableau, à l'impression, est :

- centré
- en mode paysage
- avec un titre en haut de page, précisant le nom de l'UFR « Suivi du coût des vacances »
- avec un pied de page précisant l'heure et la date de création du document à droite et votre numéro de candidat à gauche
- Imprimer le document